



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero **142** del **21/09/2016**

OGGETTO: *COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D. LGS. 165/2001*

Copia Conforme

L'anno 2016 addì 21 del mese di *Settembre* alle ore 12.30, nella residenza Comunale, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente
Corongiu Mario	SI
Ibba Daniela	SI
Piredda Mariella	SI
Renna Pasquale	NO
Massa Marco	SI
Cammilleri Giovanni	NO

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 2

Assiste il Vice Segretario Dr.ssa Fadda Margherita

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n° 187 del 13/09/2016 avente ad oggetto *COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D. LGS. 165/2001* allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n° 174;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON VOTI unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare la proposta esplicitata in premessa corredata dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lg.vo n° 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n° 174 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lg.vo n° 267/2000.



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Settore Servizi Generali

Servizio Gestione Risorse Umane

*Proposta di Delibera di di Giunta Comunale n° 187 del 13/09/2016
del Sindaco*

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D. LGS. 165/2001

IL SINDACO

VISTO CHE:

- l'art. 55 bis, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, in vigore dal 15/11/2009, stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e che la funzione di detto ufficio è quella di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare e adottare l'atto conclusivo del procedimento (la sanzione)
- l'art. 12 del medesimo D.Lgs. 165/2001 dispone che le "amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro anche creando appositi uffici in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti le controversie".

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare;
- le infrazioni e le sanzioni superiori al rimprovero verbale sono state modificate dal D.Lgs. n. 150/2009 rispetto a quanto previsto nei contratti collettivi vigenti;
- il procedimento disciplinare risulta diversificato in relazione a due fattori: la gravità dell'infrazione e la presenza o meno del responsabile dell'area con qualifica dirigenziale;
- le sanzioni si distinguono in tre categorie di gravità: rimprovero verbale, sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione del servizio con la privazione della retribuzione per non più di 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni);
- ai sensi del comma 1 del predetto art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, è necessario, stante la struttura organizzativa dell'Ente, individuare l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari che risponda alle modifiche normative intervenute e che, al fine di evitare soluzioni di continuità nella gestione del servizio prenda in carico anche i procedimenti disciplinari in corso o comunque non ancora conclusi;

RILEVATO che con la Deliberazione G.M. n. 7 del 15/01/2014 si è stabilito di costituire l'Ufficio comunale competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari, includendo, in qualità di



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Presidente, il Dirigente dell'Area III, mentre quali componenti il Segretario Generale e il Dirigente dell'Area II, stabilendo che l'Ufficio di disciplina si intendesse costituito con la maggioranza dei componenti presenti garantendone comunque l'operatività;

DATO ATTO che al momento non sono presenti figure dirigenziali all'interno del Comune di Sant'Antioco;

ATTESO che occorre, pertanto, procedere alla costituzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, secondo le figure apicali esistenti;

RICHIAMATO l'art. 39-bis del vigente regolamento generale di organizzazione dei servizi e degli uffici, il quale prevede che l'ufficio dei procedimenti disciplinari sia composto dal Segretario Comunale, che lo presiede, e dai Responsabili apicali delle aree;

VISTO l'art. 55 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 il quale pone il divieto per la contrattazione collettiva di istituire procedure di impugnazione delle sanzioni disciplinari;

VISTA, altresì, la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 14/2010 in merito all'applicazione del citato art. 69 del D.Lgs. 150/2009;

RITENUTO, pertanto, necessario modificare la costituzione dell'Ufficio competente ad avviare, istruire, e concludere tutti i procedimenti disciplinari inclusi quelli ad oggi in corso, ovvero avviati, ma non ancora conclusi, secondo quanto previsto dall'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001;

ATTESO che si rende necessario provvedere in merito;

VISTO il D.lg.vo n° 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

Propone alla Giunta Comunale che

DELIBERI

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di modificare, pertanto, la composizione dell'Ufficio comunale competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari, inclusi quelli ad oggi in corso, ovvero avviati, ma non ancora conclusi, secondo quanto previsto dall'art. 55 bis del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 39-bis del vigente regolamento generale di organizzazione dei servizi e degli uffici;
3. Di dare atto conseguentemente che l'ufficio dei procedimenti disciplinari, risulta composto dal Segretario Comunale, che lo presiede, e dai Responsabili/Titolari di Posizione Organizzativa delle aree, con il supporto del Servizio del Personale per quanto attiene gli adempimenti relativi alla contestazione degli addebiti e ad ogni altra ulteriore esigenza, non decisionale;
4. Di dare atto che il presente provvedimento sostituisce ogni altro analogo provvedimento assunto in precedenza;



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

5. Di rendere noto ai dipendenti l'adozione del presente atto con la pubblicazione sul sito web all'Albo Pretorio dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
6. Di comunicare il presente atto, per opportuna informazione alle OO.SS., alle R.S.U. e ai Responsabili di Servizio;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Milia M

IL SINDACO
Ing. Mario Corongiu



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Delibera di Giunta Comunale Numero 142 del 21/09/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Massa Marco

IL PRESIDENTE
F.to Corongiu Mario

IL VICE SEGRETARIO
F.to Fadda Margherita

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune il giorno 22/09/2016 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 06/10/2016, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267.

IL VICE SEGRETARIO
F.to Fadda Margherita

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il 21/09/2016

- ☐ a seguito di pubblicazione all'albo pretorio online di questo Comune dal ____/____/____ al ____/____/____ (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs.vo n° 267/2000);
- X a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, , D.Lgs.vo n° 267/2000);

IL VICE SEGRETARIO
F.to Fadda Margherita

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE