



Comune di Sant'Antioco
Prov. Sud Sardegna

**REGOLAMENTO RECANTE “DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI ACCERTAMENTO
EVASIONE PER IL PERSONALE UFFICI TRIBUTI PREVISTI DALL’ART.1, COMMA 1091 DELLA LEGGE
N.145/2018”**

**PUBBLICATO ALL’ALBO COMUNALE DAL 19/11/2020 AL 04/12/2020
ESECUTIVO DAL 05/12/2020**

Articolo 1 (Oggetto e finalità)

1. Il presente regolamento, in attuazione delle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari, contiene disposizioni in merito all'utilizzo del fondo previsto dall'art. 1, comma 1091, della Legge 145/2018, nonché modalità e criteri di ripartizione dei correlati incentivi economici.
2. L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a incentivare l'efficienza e l'efficacia dell'accertamento dell'evasione dell'Imposta Municipale Unica (IMU) nonché della Tassa Rifiuti (TARI), valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al presente regolamento.

Articolo 2 (Soggetti interessati)

1. Gli incentivi previsti dal presente regolamento, nei limiti di cui al successivo art.3 sono attribuiti al personale del Servizio Finanziario ufficio Tributi, o al personale interno all'Amministrazione Comunale, purché in ogni caso distaccato o assegnato, anche temporaneamente, all'ufficio tributi al fine di espletare l'attività di cui all'oggetto.
2. Il personale destinatario degli incentivi, di cui al precedente comma 1, che opera per il raggiungimento degli obiettivi di recupero dell'evasione IMU e TARI, è individuato con appositi atti del responsabile dell'area contabilità e tributi, in base alle diverse esigenze anche in merito ai mutamenti normativi ed alle scadenze di legge che verranno evidenziate di anno in anno, agli strumenti tecnici e alle risorse umane maggiormente idonee al fine di ottenere il miglior risultato possibile.

Articolo 3 (Costituzione del fondo e riparto)

1. E' costituito un fondo nel quale confluiscono tutte le risorse destinate agli incentivi per le funzioni/attività di recupero dell'IMU e della TARI nella misura stabilita al successivo comma 3.
2. Il compenso incentivante deve remunerare una produttività reale ed effettiva del personale interno, definita secondo un percorso preciso, che parte dalla definizione degli obiettivi e si conclude con l'accertamento della realizzazione degli stessi.
3. Il fondo per l'incentivazione viene costituito in via preventiva nella misura percentuale del 5% sulle riscossioni, ivi comprese quelle coattive relative ad atti di accertamento e liquidazione IMU e TARI indipendentemente dall'anno di notifica.
4. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Tributi, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali.
5. La quota del Fondo destinata al trattamento economico accessorio si considera al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione ed è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.
6. Il beneficio da attribuire ai dipendenti aventi diritto, compresi gli incaricati di posizione organizzativa, non può superare il 15% del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente. Tale beneficio è cumulabile e non sostitutivo di altri eventuali trattamenti salariali accessori.
7. Ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della Legge 145/2018, il fondo è destinato:
 - per un ammontare pari al 4,5% del fondo, da ripartire secondo i criteri di cui al successivo articolo, tra i soggetti di cui all'articolo 2;

- per un ammontare pari allo 0,5% del fondo da destinare all'acquisto di beni, arredi, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e all'implementazione delle banche dati integrate per il controllo e il miglioramento della capacità di accertamento, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.
6. La determinazione dell'importo effettivo da liquidare viene effettuata sulle somme effettivamente riscosse e non contestate, a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento e liquidazione e certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento.
 8. L'attribuzione della quota destinata al trattamento economico accessorio relativa al fondo di cui al presente regolamento è attribuita al personale individuato ai sensi dell'art. 2 comma 2 ed è effettuata a seguito di contrattazione integrativa.
 9. Le percentuali di cui al presente articolo potranno essere modificate con deliberazione di Giunta Comunale, solo a seguito di sostanziali modificazioni normative o di giurisprudenza consolidata che dovessero sopravvenire nel tempo a variazione delle procedure operative con conseguente modifica dei carichi di lavoro di ciascuna figura e/o relativa necessità di introduzione di ulteriori sotto-unità stesse.
 10. In sede di assegnazione degli obiettivi del Servizio Tributi vengono predeterminati gli obiettivi per accedere al trattamento accessorio di cui al presente articolo, per i quali vengono definiti i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato.
 11. Eventuali quote del Fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio;
 12. Ferme restando le modalità di alimentazione del Fondo, in sede di predisposizione del bilancio di previsione si tiene conto delle riscossioni, da calcolarsi con le percentuali di cui ai commi precedenti, realizzate nell'anno precedente a quello in cui è predisposto il bilancio di previsione. La quantificazione definitiva delle risorse confluite nel Fondo si determina con riferimento alle riscossioni di cui al comma precedente certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento;
 13. In fase di prima applicazione del presente regolamento sarà operata opportuna variazione al bilancio di previsione 2020 al fine di costituire apposito fondo incentivo personale tributi (4,5%) e fondo innovazione (0,5%)
 14. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione.

Articolo 4 (Rapporti con altri servizi comunali)

Eventuali richieste di informazioni o di documentazione ad altri Servizi Comunali, utili allo svolgimento dell'attività di recupero evasione, sono da considerarsi come regolari scambi di dati tra Servizi diversi e non rientrano pertanto nelle collaborazioni di cui agli artt. 2 e 3 del presente regolamento.

5 (Entrata in vigore)

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data della sua approvazione con atto di Giunta Municipale, pubblicazione presso l'albo pretorio. Sarà altresì pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.