



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

Amministrazione procedente: Comune di Sant'Antioco

Sede Municipale: Piazzetta Italo Diana, 1 -09017 – Sant'Antioco

Tel. 0781 8030-1-2-3 - C.F. 81002570927 - P.I. 03109320923

Paese: ITALIA.

Settore Servizi al Cittadino-Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Grazia Massa

Posta elettronica: mariagrazia.massa@comune.santantioco.su.it

PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Profilo committente (URL): <http://www.comune.santantioco.su.it>

OGGETTO:	AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE CELEBRAZIONI IN OCCASIONE DELLA 667ª FESTA DI S. ANTIOCO MARTIRE PATRONO DI SARDEGNA, AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI.
-----------------	---

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 118 della Costituzione;

Visto l'art. 12 della L. n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;

Visto il "Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 18/02/2026 relativa a "FESTEGGIAMENTI PER LA 667ª FESTA DI S. ANTIOCO MARTIRE PATRONO DI SARDEGNA - APPROVAZIONE DOCUMENTO PROGETTUALE E LINEE DI INDIRIZZO AI RESPONSABILI";

In esecuzione della propria Determinazione n. 137 del 24/02/2026;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione di proposte progettuali per la concessione di contributi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni per la realizzazione degli eventi religiosi, del Convegno sul Santo Antioco, del Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco nonché degli eventi di animazione folk e iniziative legate alla tradizione regionale e locale in occasione dei festeggiamenti per la 667ª Festa di S. Antioco Martire Patrono di

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

Sardegna, come descritto nel documento progettuale approvato con la Deliberazione G.M. 23/2026 sopra menzionata e dettagliato nel presente avviso.

I contributi verranno erogati secondo le modalità e i criteri indicati e descritti negli articoli che seguono.

ART. 1 FINALITÀ

Il Comune di Sant'Antioco, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2019, prevede la concessione di contributi in favore di enti e forme associative, come meglio specificate all'art. 2 del presente avviso pubblico, secondo la seguente fattispecie:

- lett. c) erogazione di contributi ad Enti, associazioni e organismi per lo svolgimento delle manifestazioni definite storiche e/o ricorrenti;

I contributi sono suddivisi in **tre filoni** distinti:

- a) **Filone A - Processioni e convegno** – organizzazione, coordinamento e gestione logistica della Processione de Is Coccois, della Processione solenne del 20 aprile e del 01 agosto 2026 e organizzazione e gestione del Convegno di approfondimento sull'episodio noto come Fura Santus nonché sulla iconografia tradizionale del Santo Antioco e presentazione di due statue raffiguranti il santo patrono, da tenersi in data venerdì 17 aprile 2026;
- b) **Filone B - Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco** - organizzazione, coordinamento e gestione dell'iniziativa da tenersi in occasione dei festeggiamenti di aprile tra Piazza Italia, Corso Vittorio Emanuele, Piazza Umberto e Piazza De Gasperi;
- c) **Filone C – Eventi di animazione folk e iniziative legate alla tradizione** - programmazione, organizzazione e coordinamento di tutti gli eventi di animazione folkloristica e delle iniziative legate alla tradizione regionale e locale;

La finalità del progetto è quella di valutare proposte progettuali per le attività afferenti ai tre filoni sopra indicati, come meglio dettagliato nel Documento Progettuale, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente avviso pubblico (Allegato E) attraverso un dialogo costante con

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

l'Amministrazione Comunale e i Servizi Comunali nonché con un coinvolgimento della cittadinanza attiva, nell'ottica di un'amministrazione condivisa.

ART. 2 DESTINATARI

I contributi di cui al presente avviso sono destinati ai soggetti di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento per la concessione di contributi del Comune di Sant'Antioco. Saranno ammesse le domande presentate dai soggetti sopra richiamati in forma singola o in forma di raggruppamento. Nel caso di raggruppamento la competenza specifica di settore potrà essere apportata in forma prevalente anche da solo uno dei soggetti proponenti. Non sono ammessi raggruppamenti informali.

I partecipanti dovranno essere in possesso di esperienze e competenze nell'ambito delle aree di intervento del progetto proposto e, nello specifico:

- Gestione di servizi e attività di animazione per lo sviluppo della cultura folklorica, musicale, enogastronomica e artigianale della Sardegna;
- Conoscenza approfondita dell'evento oggetto del contributo;
- Capacità operativa e funzionale (risorse umane, digitali ecc.);
- Competenze nell'organizzazione di eventi, spettacoli, manifestazioni affini all'oggetto del contributo;
- Assenza di scopo di lucro;
- Capacità di creare sinergie con operatori singoli, enti pubblici e privati.

Tali soggetti, per quanto riguarda l'espletamento delle funzioni organizzative e gestionali, dovranno comunque sottostare alle scelte strategiche e alle strategie operative messe in campo dall'Amministrazione comunale che avrà la facoltà di monitorare e controllare l'operato.

I partecipanti potranno presentare la propria proposta su un singolo filone di finanziamento o su più filoni (non oltre due filoni).

ART. 3 INTERVENTI PREVISTI

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

Gli interventi oggetto della concessione di contributi, descritti in dettaglio all'articolo 3 del Documento Progettuale approvato con Deliberazione G.M. n. 23 del 18/02/2026 e allegato al presente avviso pubblico (Allegato E) sono relativi ai filoni A, B e C sopra indicati, come meglio di seguito dettagliato:

FILONE A Processioni e convegno

Evento	Descrizione evento
Organizzazione, coordinamento e gestione logistica della processione solenne del 20 aprile e del 01 agosto e processione is coccois,	Organizzazione e coordinamento della processione solenne delle reliquie del Santo con il coinvolgimento dei gruppi folk provenienti dalle diocesi della Sardegna vestiti in costume tradizionale, selezionati dalla Direzione artistica e dall'Ufficio Cultura, che sfileranno seguendo il percorso che, partendo dalla Basilica di S. Antioco Martire, percorre le vie principali della città per concludersi con il rientro del Santo e delle reliquie nella Basilica. La processione solenne è prevista nelle date 20 aprile e 1 agosto. Organizzazione e coordinamento della processione de Is Coccois per il sabato 18 aprile. L'impegno del beneficiario prevede il coordinamento dei gruppi partecipanti con relativa accoglienza, dei cavalieri e delle tracas, la gestione logistica della processione, servizio veterinario e ambulanze, pulizia strade e scuole, addobbi per la Basilica, piani di safety and security (che ad aprile includa anche Cammino dei sapori) e eventuale coinvolgimento di associazioni/cooperative multiservizi per blocchi processione solenne, <i>sa ramadura</i> al rientro del Santo nella Basilica nonché qualsiasi altra attività necessaria alla realizzazione e ottima riuscita degli eventi.
Convegno episodio Fura Santus e iconografia tradizio-	Organizzazione, gestione e coordinamento di un convegno di approfondimento dedicato al culto di S. Antioco , con la partecipazione di studiosi ed esperti, con particolare riferimento all'episodio storicamente noto come <i>Fura Santus</i> e

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

nale del Santo	all'analisi dell'iconografia tradizionale del Santo nel contesto della devozione popolare locale e regionale. Organizzazione della presentazione delle opere raffiguranti S. Antioco da tenersi durante il convegno prevedendo il coinvolgimento in presenza o da remoto dei due artisti. Organizzazione di momento di intrattenimento musicale a tema, coerente con il carattere culturale e celebrativo dell'evento, da tenersi a conclusione del convegno.
-----------------------	--

FILONE B - Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco

Evento	Descrizione evento
Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco	Organizzazione, coordinamento e gestione del Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco Martire. Tale iniziativa, da realizzarsi in continuità con le precedenti esperienze maturate nell'ambito delle manifestazioni Sulkinfiera, si intende come intervento finalizzato alla promozione e valorizzazione del patrimonio enogastronomico, culturale e identitario del territorio di Sant'Antioco. Il Cammino dovrà configurarsi come un percorso esperienziale diffuso, da svolgersi tra Piazza Italia, Corso Vittorio Emanuele, Piazza Umberto e Piazza De Gasperi articolato in momenti di degustazione, presentazione e valorizzazione delle produzioni tipiche locali, con particolare riferimento alle eccellenze agroalimentari e artigianali del territorio, favorendo la conoscenza delle tradizioni e delle specificità culturali della comunità. Il Cammino ha tra le sue finalità quella di rievocare i momenti di condivisione e promozione delle produzioni agroalimentari e vitivinicole del territorio, espressioni del sapere popolare, delle consuetudini locali e dell'identità comunitaria che, anche in

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

	passato, hanno caratterizzato le celebrazioni in onore del Santo Patrono Antioco, con l'obiettivo di rafforzare l'identità locale attraverso la valorizzazione di sapori, saperi e tradizioni, sostenere le attività produttive e commerciali locali, promuovere lo sviluppo turistico e incentivare la partecipazione della comunità e dei visitatori in un percorso integrato di promozione territoriale. Tale Cammino è finalizzato, tra le altre cose, al recupero della memoria storica collettiva legata alle tradizioni del cibo e del vino connesse alla festa patronale quale elemento fondamentale del patrimonio culturale e immateriale della comunità. La manifestazione dovrà garantire la valorizzazione delle eccellenze locali, la partecipazione dei produttori, la trasmissione dei saperi tradizionali e la conoscenza delle tipicità del territorio da parte di cittadini e visitatori in una più ampia strategia di tutela e promozione dell'identità locale, integrando aspetti storici, religiosi, culturali ed enogastronomici. Sulla base di quanto espresso sopra, l'itinerario dovrà prevedere una serie di incontri, degustazioni, showcooking anche con chef di rilevanza nazionale, convegni e percorsi esperienziali.
--	--

FILONE C - Eventi di animazione folk e iniziative legate alla tradizione

Evento	Descrizione evento
Programmazione, organizzazione e coordinamento degli eventi di animazione e folk e delle iniziative legate alla	Programmazione, organizzazione e coordinamento di tutti gli eventi di animazione folkloristica e delle iniziative legate alla tradizione regionale e locale, finalizzati ad arricchire e valorizzare le celebrazioni in onore di S. Antioco e, in particolare, del <i>Cammino dei sapori e delle tradizioni</i> della Festa di S. Antioco. Tali eventi devono includere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

tradizione	realizzazione di spettacoli di musica e danza tradizionale, rievocazioni storiche, esibizioni di gruppi folk, iniziative culturali e momenti di promozione delle tradizioni popolari, con particolare attenzione al coinvolgimento di realtà artistiche e associative che valorizzino l'identità culturale sarda e le espressioni del patrimonio immateriale locale. L'attività comprende altresì il coordinamento operativo generale, la gestione logistica e organizzativa, la pianificazione degli allestimenti, il raccordo con gli uffici comunali competenti e con le autorità preposte alla sicurezza, nonché la collaborazione con associazioni, operatori economici e soggetti del territorio, al fine di garantire un'organizzazione efficace, ordinata e coerente con gli indirizzi dell'Amministrazione. Le iniziative potranno svolgersi sia in forma statica sia itinerante, interessando diverse aree del centro urbano e del centro storico, con particolare riguardo ai luoghi di maggiore rilevanza simbolica e storica, al fine di assicurare un programma diffuso, coordinato, di qualità e pienamente rispondente alle finalità celebrative, culturali e promozionali dell'Amministrazione.
-------------------	---

ART. 4 RISORSE ECONOMICHE STANZIATE

Per la realizzazione delle suddette attività, è previsto l'utilizzo di fondi R.A.S. L.7/55 come da quadro economico, di seguito sintetizzate:

QUADRO ECONOMICO		
AZIONI	FINANZIAMENTO	IMPORTO
FILONE A		
a) Processione de Is Coccois e Processione solenne del 20 aprile e del 1° agosto (coordinamento logistico, accoglienza gruppi e cavaliere)	Fondi RAS	€ 44.000,00 • € 32.000,00 segreteria organizzativa, coordinamento

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

ri, pulizie, piani e misure di safety, ramadura segreteria organizzativa ecc.)		logistico, servizi veterinari, pulizie strade e scuole, accoglienza gruppi (aprile e agosto); • € 6.000,00 ramadura e addobbi basilica (aprile e agosto) • € 6.000,00 safety e security (piani di safety rimborsi associazioni/cooperative multiservizi -aprile e agosto)
b) Convegno episodio Fura Santus e iconografia tradizionale del Santo	Fondi RAS	€ 10.000,00
FILONE B		
Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco	Fondi RAS	€ 53.000,00
FILONE C		
Eventi di animazione folkloristica e iniziative legate alla tradizione	Fondi RAS	€ 48.000,00
	TOTALE	155.000,00

Ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per la concessione dei contributi, la concessione del beneficio finanziario è prevista fino al 100% delle spese effettivamente sostenute e rendicontate. In caso di richiesta di anticipazione, che non dovrà comunque essere superiore al 90%, il beneficiario dovrà presentare apposita fideiussione e garanzie del contributo anticipato. Al fine di garantire la corretta attuazione delle attività del progetto nonché di sostenere la capacità operativa delle associazioni, è prevista la possibilità di procedere all'erogazione delle risorse economiche anche mediante **pagamenti per stati di avanzamento**, sulla base delle attività effettivamente realizzate e adeguatamente documentate. Tali pagamenti potranno essere effettuati sulla base dell'effettivo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

avanzamento delle attività progettuali, debitamente documentato e rendicontato, secondo modalità e tempistiche che saranno definite nella convenzione.

I costi relativi al rimborso dei gruppi folk, gruppi di cavalieri e tracas partecipanti alle Processioni solenni e alla processione de Is Coccois sono a carico del Comune di Sant'Antioco.

ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno essere compilate utilizzando la modulistica allegata al presente avviso pubblico e dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante.

Le domande, corredate di tutti gli allegati, dovranno essere trasmesse via pec entro e non oltre il giorno **06 marzo 2026** alle ore **09:00** all'indirizzo protocollo@comune.santantioco.legalmail.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE CELEBRAZIONI IN OCCASIONE DELLA 667ª FESTA DI SANT'ANTIOCO MARTIRE PATRONO DI SARDEGNA, AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI. – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE FILONE A/B/C** (specificare filone/i per cui si partecipa).

Alla domanda di partecipazione (Allegato A) devono essere allegati:

- Piano finanziario con le indicazioni delle voci di entrata e di spesa (Allegato B);
- Scheda progetto con la descrizione delle modalità attuative degli interventi oggetto della concessione del contributo (Allegato C);
- curriculum dell'organismo richiedente;
- copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;
- Patto di integrità del Comune di Sant'Antioco sottoscritto per accettazione (Allegato D)
- Documento progettuale approvato con Deliberazione G.M. n. 23 del 18/02/2026 sottoscritto per accettazione (Allegato E);
- copia del codice fiscale o della partita IVA dell'organismo richiedente;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

ART. 6 MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande presentate entro il termine stabilito saranno sottoposte a un esame preliminare in ordine alla regolarità tecnico-formale e poi valutate da apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 16 comma 3 del "Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni".

È fatta salva la facoltà degli uffici di chiedere, nella fase istruttoria, ogni altra informazione o documento ritenuto utile alla valutazione.

La Commissione, per il compimento delle fasi successive, procederà come segue:

- apertura in seduta pubblica delle istanze di partecipazione in data **06 marzo 2026** alle **ore 09:30** presso l'Aula Consiliare del Comune di Sant'Antioco;
- valutazione delle schede progetto, in seduta riservata;
- comunicazione dei punteggi attribuiti alle schede di progetto ai partecipanti;
- infine, elaborazione dei punteggi finali e conseguente approvazione della graduatoria di merito con individuazione dei soggetti che avranno raggiunto il maggior punteggio per filone;

La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri, avrà a disposizione il punteggio totale di 100. Per quanto riguarda la valutazione delle schede progetto, ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della scheda progetto, secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono
- 0.6 sufficiente
- 0.5 accettabile
- 0.4 appena accettabile

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento. I punteggi verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Le schede progettuali dovranno essere formulate in modo sintetico utilizzando il modello allegato (Allegato C – Filone A/ Filone B/ Filone C). Sarà possibile allegare per ciascun sub-criterio delle schede tecniche/dichiarazioni/attestazioni a comprova di quanto espressamente dichiarato in sede di scheda progettuale (es. attestazioni per avvenute collaborazioni, CV operatori, risorse proprie) fino ad un massimo di n. 10 allegati. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi, si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione comuni ai tre filoni:

N. criterio	Criteri	Punteggio max	Sub criterio	Punteggio max sub-criteri	Tipologia Quantitativo /Qualitativo
1	ESPERIENZA NEL SETTORE	25	1.1 Esperienze pregresse del soggetto nell'ambito oggetto del contributo (1 pt per progetto completato positivo)	12	Quantitativo
			1.2 Caratteristiche gruppo di lavoro proposto (diversificazione)	5	Qualitativo
			1.3 Collaborazioni con differenti soggetti operanti nel settore (1 pt a collaborazione)	5	Quantitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

			1.4 Conoscenza dell'evento	5	Qualitativo
2	COMPETENZE IMPIEGATE	10	2.1 Personale con specifiche competenze/esperienze nelle attività legate alla gestione di manifestazioni religiose e folk	8	Qualitativo

e specifici per filone:

FILONE A Processioni e convegno

N. criterio	Criteri	Punteggio max	Sub criterio	Punteggio max sub-criteri	Tipologia Quantitativo /Qualitativo
3	QUALITÀ SCHEDA PROGETTO	65			
			3.1 Proposta organizzativa per processioni e comprendente gli obiettivi, le azioni, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare e congruità e coerenza del piano finanziario (congruenza tra obiettivi previsti e strumenti realizzativi proposti)	12	Qualitativo
			3.2 Proposta organizzativa per	12	Qualitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

			organizzazione e gestione convegno sul Santo (comprendente una proposta su studiosi da invitare, articolazione dei lavori, modalità di presentazione delle opere e coinvolgimento degli artisti, concerto finale a tema ecc.)		
			3.3 Proposta di attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative della qualità delle attività (Processioni e Convegno)	10	Qualitativo
			3.4 Proposta di assetto organizzativo tra l'Ente promotore e il beneficiario del contributo nella gestione delle attività, con specifico riferimento alla sicurezza	8	Qualitativo
			3.5 Organizzazione e gestione dei gruppi per processione is coccois e processioni solenni	8	Qualitativo
			3.6 Proposta di gestione, coordinamento, logistica e controllo delle processioni solenni e de is coccois e del Convegno	10	Qualitativo
			3.7 Attività di collaborazione da avviare con soggetti attivi nel territorio di competenza, in un'ottica di azione partecipata (1 pt per	5	Quantitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

			soggetto coinvolto)		
			TOTALE	100	

FILONE B Cammino dei sapori e delle tradizioni della Festa di S. Antioco

N. criterio	Criteri	Punteggio max	Sub criterio	Punteggio max sub-criteri	Tipologia Quantitativo /Qualitativo
3	QUALITÀ SCHEDA PROGETTO	65			
			3.1 Proposta organizzativa per la realizzazione del Cammino quale percorso esperienziale diffuso e congruità e coerenza del piano finanziario	12	Qualitativo
			3.2 Proposta organizzativa per la valorizzazione delle eccellenze agroalimentari, vitivinicole e artigianali locali	10	Qualitativo
			3.3 Proposta di attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative della qualità delle attività	10	Qualitativo
			3.4 Proposta di assetto organizzativo tra l'Ente promotore e il beneficiario del	8	Qualitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

			contributo nella gestione delle attività, con specifico riferimento alla sicurezza		
			3.5 Proposta organizzativa per il recupero e la trasmissione della memoria storica e dell'identità comunitaria	10	Qualitativo
			3.6 Proposta organizzativa per la qualificazione dell'offerta culturale ed enogastronomica	10	Qualitativo
			3.7 Attività di collaborazione da avviare con soggetti attivi nel territorio di competenza, in un'ottica di azione partecipata (1 pt per soggetto coinvolto)	5	Quantitativo
			TOTALE	100	

FILONE C Eventi di animazione folkloristica e iniziative legate alla tradizione

N. criterio	Criteri	Punteggio max	Sub criterio	Punteggio max sub-criteri	Tipologia Quantitativo /Qualitativo
3	QUALITÀ SCHEDA PROGETTO	65			
			3.1 Proposta organizzativa per la programmazione artistica	12	Qualitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

		e folkloristica comprendente gli obiettivi, il calendario e la tipologia delle iniziative, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare (congruenza tra obiettivi previsti e strumenti realizzativi proposti)		
		3.2 Proposta organizzativa per la valorizzazione dell'identità culturale sarda e delle tradizioni locali	10	Qualitativo
		3.3 Proposta di attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative della qualità delle attività (Processioni e Convegno)	10	Qualitativo
		3.4 Proposta di assetto organizzativo tra l'Ente promotore e il beneficiario del contributo nella gestione delle attività, con specifico riferimento alla sicurezza	8	Qualitativo
		3.5 Proposta organizzativa per il coordinamento generale e la gestione operativa degli eventi e congruità e coerenza del piano finanziario	10	Qualitativo

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

			3.6 Proposta organizzativa per la realizzazione di un programma diffuso nel centro urbano e storico	10	Qualitativo
			3.7 Attività di collaborazione da avviare con soggetti attivi nel territorio di competenza, in un'ottica di azione partecipata (1 pt per soggetto coinvolto)	5	Quantitativo
			TOTALE	100	

ART. 7 CONVENZIONI

I beneficiari selezionati e il Comune sottoscriveranno apposite Convenzioni regolanti i reciproci rapporti fra le Parti, secondo quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 241/1990, e contenenti quanto specificato nel documento progettuale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto selezionato, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge relative all'esecuzione del servizio in oggetto. Ai soggetti selezionati potrà essere chiesto di attivare i servizi e gli interventi sin dalla conclusione della fase di selezione, anche nelle more della stipula delle suddette convenzioni.

ART. 8 DURATA DELLE CONVENZIONI

Gli interventi e le attività oggetto del presente documento progettuale si svolgeranno tra il 17 aprile e il 02 agosto 2026.

ART. 9 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

Il RUP del Comune di Sant'Antioco, effettuato il controllo sulle attività realizzate e sull'ammissibilità delle spese sostenute, procede ai pagamenti previa rendicontazione delle spese sostenute, anche mediante stati di avanzamento progettuale correlati all'effettivo avanzamento delle attività debitamente documentati e subordinati alla verifica delle stesse e alla presentazione della documentazione di spesa, secondo quanto sarà stabilito nella convenzione.

La gestione complessiva delle attività è soggetta al rispetto di specifici vincoli di ammissibilità delle spese e obblighi di rendicontazione secondo la normativa vigente con le modalità e le tempistiche definite dal progetto.

Le spese ammissibili sono descritte nel dettaglio nel paragrafo 15 dell'allegato 1 alla Delibera G.R. n. 57/26 del 05/11/2025, che si allegano al presente avviso (Allegato 1).

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche e in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità. L'Ente gestore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

ART. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Massa. I soggetti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti in forma scritta mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il 3° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione. I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro tre (3) giorni dalle richieste di chiarimento.

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi al Cittadino

Ufficio Cultura

ART. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui l'Ente procedente entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) per le finalità connesse al presente Avviso e al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Sant'Antioco, con sede in Sant'Antioco, nella via/piazza Piazzetta Italo Diana n. 1, C.A.P. 09017, C.F. 81002570927 P. IVA 03109320923

PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) è Nicola Zuddas srl, nella persona dell'Avv. Ivan Orrù. PEC: privacy@pec.comune.it.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa. Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo di Cagliari, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.lgs. N. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maria Grazia Massa



MARIA GRAZIA MASSA

24/02/2026 13:11:20 UTC+0100

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, 1 – 09017 – Sant'Antioco (SU)

078180301-2-3 – PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura

Tel. 0781.8030228-226-294-249