



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

ALLEGATO "B"

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

***PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI RITIRO E
RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE
DI SANT'ANTIOCO***

(01/10/2024-30/09/2029)



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

INDICE:

PREMESSA

Art. 01: OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 02: OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Art. 03: DURATA DELL'APPALTO

Art. 04: RECESSO

Art. 05: IMPORTO DELL'APPALTO

Art. 06: AFFRANCATURA

Art. 07: REQUISITI

Art. 08: RAPPRESENTANTE DELL'AGGIUDICATARIO - RIFERENTE

Art. 09: SCIOPERI

Art. 10: OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

ART. 10 BIS – CLAUSOLE SOCIALI

Art. 11: ESONERO DELLE RESPONSABILITA' DA PARTE DELL'ENTE

Art. 12: CESSIONE DEL CONTRATTO

Art. 13: SUBAPPALTO

Art. 14: GARANZIA DEFINITIVA E SPESE CONTRATTUALI

Art. 15: RESPONSABILITA DELL'APPALTATORE

Art. 16: POLIZZA ASSICURATIVA RCT

Art. 17: MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

Art. 18: CORRISPETTIVO DELL'APPALTO – MODALITA' DI PAGAMENTO

Art. 19: REVISIONE PREZZI

Art. 20: PENALITA'

Art. 21: ESECUZIONE IN DANNO

Art. 22: RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Art. 23: PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Art. 24: CODICE DI COMPORTAMENTO

Art. 25: DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOORS

Art. 26: TRACCIAMENTO DEI PAGAMENTI DI CUI ALLA L. 136/2010

Art. 27: TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Art. 28: PRIVACY

Art. 29: DEROGHE

Art. 30: CONDIZIONE SOSPENSIVA

Art. 31: CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Art. 32: DISPOSIZIONI FINALI



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

PREMESSA

Il presente capitolato disciplina l'affidamento del servizio della spedizione, del ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Sant'Antioco per il tramite dell'ufficio Protocollo Generale, mediante procedura telematica da svolgersi per mezzo della piattaforma SARDEGNACAT e ai sensi dell'art. 50 del D.lgs n° 36 del 31.03.2023 e s.m.

Riferimenti normativi:

- ✓ Il decreto legislativo 22 luglio 1999, n° 261 "Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio" come modificato dal decreto legislativo 31 marzo 2011, n° 58 "Attuazione della direttiva 2006/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE, per quanto riguarda il pieno completamento del mercato interno dei servizi postali della Comunità";
- ✓ Il D.lgs n° 36 del 31.03.2023, "Codice dei contratti pubblici e s.m.i. , in particolare all'art. 50;
- ✓ L'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e s.m.i.;
- ✓ art. 7 c. 2 del decreto legge 7 maggio 2015, n° 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito in L. n° 94/2012;
- ✓ L'art. 1 commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n° 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e s.m.i.;

Per Ente nel seguito si intenderà il Comune di Sant'Antioco.

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Ai fini del presente Capitolato di Appalto specifico rientrano nei servizi di raccolta e recapito degli invii Postali unicamente i servizi postali così come definiti e disciplinati dal D.lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e s.m.i.

Non rientrano nel servizio in oggetto né i servizi postali relativi alla notifica a mezzo posta di atti giudiziari - ex Legge 890/1982 e s.m.i. - e alla notifica a mezzo posta delle contravvenzioni del Codice della strada – ex art.201 D.lgs.n.285/1992-né i servizi a monte e/o a valle del recapito, né i servizi di corriere.

L'appalto prevede l'espletamento delle attività meglio descritte al successivo art.2 e 6.

ART. 2 – OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio prevede:

Il ritiro giornaliero, presso il Comune, della corrispondenza da inviare da parte dell'Ente: posta ordinaria, posta raccomandata semplice, posta raccomandata A.R., pacchi;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

- La restituzione debitamente firmata, il giorno successivo al ritiro, di copia delle distinte, compilate secondo i modelli di cui all'allegato "B" "modelli per distinte" per gli invii di posta ordinaria e per gli invii di posta raccomandata. A tal proposito si precisa che:
 - a) Per la posta raccomandata semplice ed A.R., l'Ente fornirà la distinta che l'operatore aggiudicatario dovrà restituire il giorno successivo con timbro e firma e compilata con i numeri dei codici a barre attribuiti a ciascuna raccomandata. Per la posta raccomandata, destinata a zone non coperte dall'operatore aggiudicatario, dovrà essere indicato anche il numero del codice a barre del fornitore universale Poste Italiane
 - b) Per le altre tipologie di posta l'operatore aggiudicatario dovrà firmare una distinta indicante la quantità di corrispondenza presa in carico.
- ✓ La lavorazione della corrispondenza di cui sopra, la compilazione della modulistica per la posta raccomandata, compresi gli avvisi di ricevimento, e l'apposizione dei codici a barre sulla posta raccomandata, i costi del materiale cartaceo (moduli di ricevuta di ritorno, moduli per accettazione raccomandate, etichette da apporre sulla corrispondenza) saranno a carico dell'operatore aggiudicatario.
- ✓ La raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione ai destinatari degli invii postali nelle zone coperte dall'operatore aggiudicatario del servizio con i seguenti tempi di consegna massimi:
 - a) **Posta ordinaria:**
 - 2 giorni lavorativi successivi alla data di accettazione se nel comune di Sant'Antioco;
 - 5 giorni lavorativi successivi alla data di accettazione per le altre località;
 - b) **Posta raccomandata (semplice ed A.R.):**
 - 2 giorni lavorativi successivi alla data di accettazione per la corrispondenza nel Comune di Sant'Antioco;
 - 4 giorni lavorativi successivi alla data di accettazione per le altre località.
- ✓ Limitatamente alla posta raccomandata, l'impegno da parte dell'operatore aggiudicatario a:
 - Effettuare almeno un tentativo di consegna, nel caso in cui l'operatore aggiudicatario non fosse in grado di consegnare l'invio al destinatario per assenza di quest'ultimo o di altro soggetto abilitato per legge a ricevere l'invio, l'operatore aggiudicatario è obbligato a lasciare un avviso di tentata consegna (avviso di giacenza) nella cassetta domiciliare del destinatario con indicazione del punto di giacenza dove il destinatario potrà ritirare la corrispondenza, anche previo appuntamento concordato tramite numero di telefono presente sull'avviso;
 - Assicurare un tempo di giacenza pari ad almeno 30 giorni solari per la Posta raccomandata, decorrenti dalla data di consegna dell'avviso di giacenza. Se del caso, il termine di giacenza sopra riportato si riferirà alla data in cui viene effettuato il secondo tentativo di consegna;
 - Offrire un servizio di tracciatura tale da permettere alla sede Mittente la verifica in tempo reale dello stato di lavorazione degli invii attraverso una ricerca per codice identificativo della



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

comunicazione, secondo le normali prassi in uso nel mercato dei servizi postali; il servizio di tracciatura dovrà essere accessibile mediante sito web e/o tramite numero verde gratuito.

- ✓ L'inoltro, il giorno successivo al ritiro giornaliero, tramite il fornitore universale Poste Italiane, della corrispondenza destinata a zone non coperte dall'operatore aggiudicatario. Tale inoltro avverrà a spese dell'operatore aggiudicatario stesso. L'operatore provvederà anche all'affrancatura di tale corrispondenza non richiedendo, pertanto, alcun costo addizionale o pigione aggiuntiva all'ente. Le spese sostenute per l'inoltro, così come descritte, saranno addebitate all'Ente con la prima fattura successiva all'inoltro stesso.
- ✓ La consegna giornaliera dei report compilati secondo i modelli dell'Allegato C "reportistica giornaliera" riferiti al giorno precedente. Scopo di tale reportistica è quello di conoscere:
 - I costi giornalieri complessivi sostenuti dall'Ente per le proprie spedizioni;
 - i costi giornalieri differenziati per tipologia di corrispondenza e in base alla copertura del servizio da parte dell'operatore aggiudicatario;
 - la corrispondenza giornaliera complessiva distinta per tipologia spedita da ciascun settore/servizio;

Gestione dei ritorni

La gestione dei ritorni prevede la restituzione del cartaceo, delle comunicazioni di ritorno da parte dell'appaltatore all'Ufficio Protocollo;

Le comunicazioni di ritorno possono riguardare:

- gli eventuali Avvisi di ricevimento delle Raccomandate e delle Assicurate;
- i plichi inesitati di Raccomandate e Assicurate con e senza Avviso di ricevimento;
- i plichi inesitati di Posta Ordinaria;
- i pacchi inesitati.

Per ciascuna riconsegna del cartaceo di ritorno, l'appaltatore deve preparare, in duplice copia, una distinta di accompagnamento della corrispondenza da restituire (distinta di riconsegna), con la lista di dettaglio delle comunicazioni di ritorno riconsegnate (distinte almeno per tipologia di invio), che funga anche da documento di accettazione/presa incarico da parte dell'Ufficio Protocollo", garantendo l'esatta corrispondenza tra cartaceo delle comunicazioni di ritorno e distinta di accompagnamento. La distinta di riconsegna (prodotta anche in modalità elettronica) deve essere controfirmata da personale dell'Ufficio Protocollo che riceve la corrispondenza. Eventuali anomalie devono essere indicate sulla distinta controfirmata.

Le consegne delle comunicazioni di ritorno di cui sopra dovranno intervenire:

- per la posta non raccomandata e raccomandata inesitata: entro 15 (quindici) giorni dalla data di tentativo di consegna.
- Per gli invii di posta raccomandata in giacenza: entro 5 (cinque) giorni dalla compiuta giacenza.
- Per gli avvisi di ricevimento delle raccomandate: entro 5 (cinque) giorni dalla data di consegna riportata nell'avviso stesso.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Gestione delle anomalie dei recapiti

In caso di corrispondenza smarrita, rubata, deteriorata o manomessa, l'appaltatore deve fornire alla Stazione Appaltante, nel termine di 2 (due) giorni lavorativi dalla sua conoscenza, tutte le informazioni utili sulla casistica riscontrata.

Ove presente, il cartaceo deve comunque essere restituito alla Stazione appaltante, accompagnato da specifica distinta di riconsegna per consentire le successive fasi di lavorazione.

Servizi di governo

Per tutte le attività connesse con la gestione del Servizio, l'appaltatore deve mettere a disposizione della Stazione Appaltante almeno:

- Una casella di posta elettronica,
- un numero di telefono, salvo diverse e/o ulteriori indicazioni della Stazione Appaltante, attivo nella fascia oraria compresa tra le 8.30 e le 17.30 in tutti i gg. dell'anno lavorativi esclusi sabato, domeniche e festive. Tale contatto deve essere raggiungibile anche mediante e-mail. Tale tipologia di servizi è fruibile solo per le seguenti finalità:
 - fornire informazioni su tutti gli aspetti di esecuzione della fornitura;
 - prendere in carico le anomalie riscontrate nel corso dell'esecuzione della fornitura e segnalate dalla Stazione Appaltante, svolgere i necessari approfondimenti, attivare la risoluzione delle criticità riscontrate, fornire al richiedente informazioni sullo stato avanzamento e sulla chiusura delle anomalie.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in mesi **60 (sessanta)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data consegna del servizio, che avverrà mediante apposito verbale, salvo il diritto di recesso anticipato come stabilito al successivo art. 4.

L'Amministrazione Comunale, sulla base di oggettive e motivate esigenze di servizio, si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario, secondo le modalità di cui all'art. 120, comma 11), del Codice, nuove prestazioni analoghe a quelle di cui alla presente procedura per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo appaltatore. In tal caso, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nei contratti. Tale facoltà potrà essere esercitata previa formale comunicazione che dovrà pervenire al contraente secondo le modalità previste dalla predetta normativa.

L'art. 17 comma 8 del Codice stabilisce che fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

Alla scadenza l'appalto può essere rinnovato per la durata di ulteriori 24 mesi agli stessi patti e condizioni previa richiesta espressa della Stazione Appaltante da comunicare all'appaltatore almeno 30 giorni naturali e consecutivi, prima della scadenza.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

ART. 4 – RECESSO

È fatto salvo il diritto di recesso anticipato da parte del Committente qualora alla scadenza dei primi tre mesi, da considerare come periodo di prova, il servizio non risultasse, a giudizio motivato della Stazione Appaltante, eseguito in maniera soddisfacente o conforme al progetto tecnico. In tal caso l'Amministrazione ha facoltà di recedere, previa diffida ad adempiere ed aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria, ove l'offerta di quest'ultima sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, senza che la ditta precedentemente aggiudicataria possa richiedere i danni.

Oltre all'ipotesi predetta l'Appaltatore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale del contratto, salvo l'obbligo di un preavviso di tre mesi, qualora il Committente intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato, in relazioni a modifiche normative e/o organizzative nel settore. In tal caso l'indennità da corrispondere all'appaltatore dovrà essere pari al 5% calcolato sulla differenza tra il valore del contratto e il valore delle prestazioni già eseguite.

Fatto salvo quanto stabilito al successivo articolo 22 del presente capitolato, il Committente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili all'Appaltatore:

- ✓ per motivi di pubblico interesse
- ✓ in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà concesse dal Codice Civile.

L'Appaltatore può chiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso, secondo le disposizioni del Codice Civile (articoli 1218, 1256 e 1462 CC).

Dalla data di decorrenza del servizio decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico della ditta aggiudicataria.

ART. 5 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo massimo del contratto, comprensivo sia delle spedizioni nell'area di copertura dell'operatore aggiudicatario sia di quelle che quest'ultimo inoltrerà tramite l'operatore universale di Poste Italiane è stimato in **€ 212.511,00 (duecentododicicinquecentoundici/00)** oltre IVA. Il contratto avrà la sua fine naturale entro cinque anni dalla stipula dello stesso, o consegna del servizio o prima di tale data in caso di esaurimento dell'importo massimo.

L'Ente non sarà in nessun modo vincolato a:

Raggiungere una spesa pari all'importo massimo;

Rivolgersi esclusivamente all'operatore aggiudicatario per la spedizione della propria corrispondenza;

All'operatore aggiudicatario saranno corrisposti solo i costi per le spedizioni di fatto effettuate previa richiesta dell'Ente.

Data la natura del servizio richiesto che comporterà, ai fini del rischio interferenza, solo il ritiro della corrispondenza presso uffici dell'Ente, già di natura aperti al pubblico, non sono previsti oneri per la sicurezza relativi ad interferenze.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

ART. 6 – AFFRANCATURA

L'appaltatore, disponendo presso i propri locali di macchinari o apposita attrezzatura, deve poter assicurare, con oneri a proprio carico, l'affrancatura di tutte le tipologie di invii postali, la data dell'affrancatura stessa e l'importo della spedizione.

ART. 7 – REQUISITI

Gli operatori partecipanti alla gara dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti richiesti del D.L.vo n° 36/2023 s.m.i e degli altri documenti di gara anche dei seguenti:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'affidamento o analogo registro professionale dello Stato di provenienza, anche per le imprese non aventi sede in Italia.
- b) Essere in regola con il versamento dei contributi, assistenziali, previdenziali ed assicurativi.
- c) Non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici né altri rapporti di dipendenza che siano in contrasto con il presente incarico.
- d) Non avere contenziosi con il Comune di Sant'Antioco.
- e) Iscrizione alla piattaforma e-Procurement SardegnaCAT e qualificazione per la categoria merceologica oggetto del presente Avviso - AL55- SERVIZI POSTALI entro la data di presentazione delle candidature;
- f) Lavorazione e recapito di invii postali di tutte le tipologie di prodotto oggetto dell'affidamento;
- g) Possesso dell'autorizzazione generale e della licenza individuale rilasciata dal Ministero delle Comunicazioni, giusto D.M. n° 73/2000 modificato con D.M. n° 129/2006 in recepimento del D.Lgs n° 261/1999;
- h) Abilitazione a svolgere il servizio di recapito della corrispondenza;
- i) Avere svolto nell'ultimo triennio almeno un servizio comprensivo delle attività descritte all'art. 1 per conto di un'amministrazione pubblica regionale, provinciale o comunale, il cui valore dell'appalto sia stato almeno di **€ 50.000, iva compresa**, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali. A tal fine dovrà presentare un elenco dei servizi di trattamento della posta analoghi a quelli descritti nel capitolato, svolti nel suddetto triennio per conto di amministrazioni aggiudicatrici regionali, provinciali o comunali ovvero dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'indicazione dettagliata (indicazione degli importi, delle date, dei destinatari, pubblici o privati) dei lavori svolti negli ultimi tre esercizi (2021/2022/2023);
- j) Disporre di un ufficio nel Comune di Sant'Antioco dedicato in via esclusiva al recapito, precisando che lo stesso dovrà restare aperto dal lunedì al venerdì per almeno due ore giornaliere;

ART. 8 – RAPPRESENTANTE DELL'AGGIUDICATARIO - REFERENTE

Per la regolare esecuzione delle prestazioni, l'operatore aggiudicatario, prima dell'avvio del servizio, deve nominare un referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale e il suo sostituto in caso di assenza del primo. Deve altresì comunicare i nomi degli addetti (fornita di tessera identificativa appositamente predisposta dall'aggiudicatario). L'Ente si rivolgerà direttamente al referente per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

L'appaltatore, dovrà comunicare, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'avvio del servizio, i numeri (cellulare, fisso e indirizzo di posta elettronica) del referente che dovrà essere sempre reperibile, dal lunedì al venerdì, per tutta la durata del periodo contrattuale.

In caso di ferie, malattia o altra assenza, l'appaltatore comunicherà altro nominativo in sostituzione.

ART. 9 – SCIOPERI

In caso di sciopero dei propri dipendenti, l'operatore aggiudicatario sarà tenuto a darne comunicazione all'Ente, in via preventiva e tempestiva. Nel caso lo sciopero si protragga oltre le 48 ore continuative, l'operatore aggiudicatario è tenuto ad assicurare le lavorazioni urgenti. Si applicano, comunque, le disposizioni di cui alla L. 12.06.1990 n° 146, art. 1 – comma 2 lettera e) e s.m.i., attenendosi al disposto "per la tutela dei servizi minimi essenziali", rientrando il servizio in oggetto in tale casistica.

ART. 10 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

Il contraente dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. Il contraente dovrà rispettare inoltre, se tenuto, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n° 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

E' fatto carico allo stesso di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da esso dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

Il contraente garantisce in ogni tempo il Comune di Sant'Antioco da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante da inosservanza, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dell'aggiudicatario medesimo per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.

L'appaltatore è in ogni caso tenuto alla piena ed intera osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 10 BIS – CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi dell'articolo 57 del Codice l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire l'applicazione dei CCNL di settore per Imprese esercenti i servizi postali in appalto attualmente in vigore oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il rispetto delle previsioni sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è, altresì, tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La mancata produzione di quanto sopra comporta l'applicazione delle penali così come specificate all'art. 14 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 11– ESONERO DELLE RESPONSABILITA' DA PARTE DELL'ENTE

La responsabilità della gestione del servizio postale, una volta prelevata la corrispondenza dagli uffici dell'Ente, è a carico dell'operatore aggiudicatario che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti dell'Ente.

L'operatore aggiudicatario risponde direttamente dei danni e delle conseguenze che nell'espletamento dell'attività svolta, possano derivare all'Ente o a terzi. L'operatore aggiudicatario esonera l'Ente da qualunque protesta che, nei suoi confronti, fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio eventuale lite.

ART. 12 – CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione, totale o parziale, del contratto a pena di nullità della cessione stessa, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) Codice.

In caso di violazione, come previsto dal successivo art. 22, la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, si riserva la facoltà di risolvere il contratto di diritto.

ART. 13 – SUBAPPALTO

È consentito il subappalto solo nei casi e nei termini di cui all'art. 119 del D.Lgs n° 36/2023.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

ART. 14 – GARANZIA DEFINITIVA E SPESE CONTRATTUALI

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi alle previsioni dell'art. 106 D.Lgs n° 36/2023, nonché conformi agli schemi tipo approvati con decreto Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze. Le garanzie fideiussorie prevedono la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la stazione appaltante per l'eventuale indebito arricchimento e possono essere rilasciate congiuntamente da più garanti. I garanti designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con la stazione appaltante.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs n° 36/2023, si ritiene di richiedere la **garanzia definitiva** per l'esecuzione delle prestazioni in parola in misura pari al 5% dell'importo contrattuale, a scelta, sotto forma di cauzione o di fideiussione come sopra descritto e con le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs 36/2023, salva l'applicazione dell'art. 117 "garanzie definitive" qualora ricorrano i presupposti.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria. L'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, anticipatamente tramite PEC in formato digitale, e in originale entro e non oltre dieci giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Resta salvo, per la Stazione Appaltante, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la garanzia risultasse insufficiente.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa con modalità elettronica dinanzi all'Ufficiale Rogante del Comune di Sant'Antioco.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico dell'appaltatore.

ART. 15 – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è sempre e direttamente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura, materiali ed immateriali, diretti ed indiretti, che, per suo fatto, dei suoi dipendenti o collaboratori, dei suoi mezzi e per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose sia della Stazione Appaltante che di terzi, durante l'esecuzione del contratto. E' fatto obbligo all'appaltatore di mantenere la Stazione Appaltante manlevata da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi

ART. 16 – POLIZZA ASSICURATIVA RCT

L'appaltatore è obbligato a produrre una polizza assicurativa RC (responsabilità civile) che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, l'appaltatore dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto della Stazione Appaltante.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Copia della polizza specifica o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante nel termine che sarà dalla stessa assegnato, successivamente alla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

La copertura assicurativa, che dovrà coprire anche i danni causati dalle imprese sub-appaltatrici, decorre dalla data prevista per l'inizio delle prestazioni dell'appalto e dovrà avere durata sino alla data contrattualmente prevista per il termine delle stesse.

ART. 17 – MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

La stazione appaltante si riserva di prorogare, ai sensi dell'art 120 comma 10, il contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, come previsto all'articolo 120, comma 9, del Codice.

In ogni caso, l'appaltatore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla Stazione Appaltante e che la medesima abbia ordinato, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle forniture oggetto del contratto e non comportino a carico dell'appaltatore maggiori oneri.

ART. 18 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO – MODALITA' DI PAGAMENTO

Spetta all'Appaltatore, a completo compenso degli oneri tutti che andrà ad assumere con il presente capitolato, il corrispettivo risultante dagli atti di gara. Con il predetto corrispettivo si intendono interamente compensati dal Committente tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie, ecc. necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, nonché qualsiasi onere inerente e conseguente ai servizi di che trattasi.

L'Appaltatore emetterà fattura al termine di ogni mese, secondo le modalità comunicate dall'Ufficio Segreteria.

Il pagamento delle fatture, inviate dall'appaltatore tramite SDI (sistema di interscambio) avrà luogo entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte dell'Amministrazione. La fattura si intende ricevuta



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

nel momento in cui perviene al protocollo, ed il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento. Il pagamento è comunque subordinato alla stipulazione del contratto. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione.

La liquidazione della fattura sarà comunque subordinata alla verifica della regolarità contributiva dell'appaltatore risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'appaltatore deve essere tempestivamente notificata all'Ufficio Segreteria che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

La società appaltatrice è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari fissati dalla legge 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. secondo quanto previsto dall'art. 3 commi 1 e 8 della legge 136/2010, l'appaltatore dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, all'appalto oggetto della gara. La ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese di cui all'art. 20 del presente capitolato, a carico dell'appaltatore e quanto altro dallo stesso dovuto.

Il Comune, ai sensi dell'art. 50 c. 6 del D.Lgs n° 36/2023, potrà disporre l'esecuzione anticipata della prestazione, nelle more di stipula dell'atto trattandosi di un contratto che ad oggetto un servizio che per sua natura deve essere iniziato puntualmente e svolto con continuità e senza interruzioni.

ART. 19 – REVISIONE PREZZI

A partire dall'inizio del secondo anno di appalto, su richiesta espressa dell'appaltatore, qualora, con riferimento ad alcune o tutte le tipologie di invii postali, si verifichi un aumento delle tariffe del FSU superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT con riferimento all'indice Istat Servizi Postali e attività di corriere - codice 53.

ART. 20 – PENALITA'

La Stazione Appaltante provvederà, previa contestazione all'appaltatore, ad applicare le seguenti penali nei casi delle seguenti irregolarità o inadempienze:

- Euro 50,00 per due ore di ritardo rispetto al termine per il ritiro della posta presso l'Ufficio "Protocollo", stabilito massimo nelle ore 13:00 qualora nel corso del trimestre il ritardo si sia verificato n° 3 volte;
- Euro 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo nella consegna della modulistica di cui all'art. 2;
- Euro 20,00 per giorno lavorativo di ritardo nei tempi di consegna di ciascun invio postale previsti all'art. 2;
- Euro 100,00 per ogni invio postale risultato non affrancato secondo le modalità previste all'art. 6;
- Euro 500,00 per mancata indicazione del referente dell'appalto e/o del suo sostituto di cui all'art. 8;
- Euro 500,00 per ogni giorno di inoperatività del punto di recapito/giacenza previsti dall'art. 8 e di



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

eventuali altri punti offerti in sede di gara.

- nel caso di ritardo rispetto al termine indicato dall'art. 10 bis (sei mesi dalla conclusione del contratto) nella produzione, se dovuta, della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, si applicherà una sanzione giornaliera pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale, entro l'importo massimo del 10% di tale ammontare netto;

- nel caso di ritardo rispetto al termine indicato dall'art. 10 bis nella produzione della certificazione relativa all'assolvimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, si applicherà una sanzione giornaliera pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale, entro l'importo massimo del 10% di tale ammontare netto.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dalla Stazione Appaltante a mezzo lettera inviata tramite posta elettronica certificata (PEC), al domicilio eletto dall'appaltatore per la ricezione di ogni comunicazione relativa al presente contratto.

In ogni caso, quale che sia l'inadempienza contestata, all'appaltatore sarà assegnato un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali controdeduzioni; decorso tale termine, la Stazione Appaltante, qualora non pervengano o non ritenga valide le giustificazioni addotte, procederà ad applicare le penali sopra descritte.

L'applicazione delle predette penali non preclude il diritto della Stazione Appaltante a richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, fermo restando il pagamento delle penali, se ne sussistono le condizioni ai sensi dell'art. 122 del Codice.

La stazione Appaltante provvederà a recuperare l'importo delle penali in sede di liquidazione delle relative fatture, ovvero in alternativa a discutere la garanzia definitiva di cui al precedente art.14.

L'importo delle penali non può in ogni caso eccedere la soglia del 10% dell'ammontare netto contrattuale così come previsto dall'art. 126 comma 1 del Codice. Qualora l'importo delle penali applicate superasse la soglia del 10% del valore presunto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto di diritto, come indicato al successivo art.22 del presente Capitolato.

ART. 21 – ESECUZIONE IN DANNO

Qualora il prestatore di servizi ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità e i tempi previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal prestatore di servizi stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute sugli eventuali crediti del prestatore di servizio.

ART. 22 – RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di reiterata e/o grave inosservanza da parte dell'appaltatore delle condizioni riportate nel presente Capitolato d'appalto specifico e nell'offerta economica presentata in sede di gara, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida ad adempiere ai sensi



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

dell'art. 1454 c.c., fatta salva l'azione di risarcimento dei danni e l'eventuale incameramento della garanzia definitiva.

Fermo quanto previsto al periodo precedente e fermo quanto previsto dall'art. 122 commi 1, 2, 3 e 4 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c. e previa diffida scritta e motivata, senza che da tale risoluzione possano conseguire all'appaltatore diritti o pretese di sorta, nei seguenti casi:

- mancato reintegro della garanzia definitiva entro i termini stabiliti;
- perdita dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs.36/2023;
- cessione totale o parziale del contratto;
- subappalto non autorizzato o mancato rispetto del limite al subappalto;
- irrogazione di penali per un importo superiore al 10% del valore presunto dell'appalto;
- violazione degli obblighi di cui alla L. 136/2010;
- grave inosservanza degli obblighi di comportamento di cui al successivo art.24;
- reiterata inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui al successivo art.27;

Ai sensi dell'art. 122 comma 5, in tutti i casi di risoluzione l'appaltatore ha diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, e nelle ipotesi di cui all'art. 122 comma 6 ha diritto alle somme summenzionate, decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto e quant'altro disposto dal medesimo comma.

ART. 23 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Codice, la Stazione Appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso ovvero procedura d'insolvenza concorsuale liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto per quanto stabilito dall'art.122 del Codice, e degli altri casi previsti dal presente Capitolato, ovvero di recesso ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del D.lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avviene alle condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. Nel caso di raggruppamenti temporanei, si applica anche quanto previsto dall'art. 68 del D.lgs. 36/2023.

ART. 24 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore è tenuto, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ad attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) modificato con DPR n° 81 del 13/06/2023. E' altresì tenuto al rispetto degli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 8 del 15/01/2014 (ora in fase di aggiornamento)

ART. 25 – DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOORS

Al presente appalto si applica la norma di cui all'art.53 comma 16 ter del D.lgs.165/2001 in materia di rapporti dell'appaltatore con ex dipendenti della Stazione Appaltante committente.

ART. 26 – TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI DI CUI ALLA L.136/2010

L'appaltatore dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136/2010 e s.m.i, ed in particolare utilizzare il conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi e registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto suddetto conto. L'appaltatore deve inoltre effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale riportante il Codice Identificativo Gara (CIG) comunicato dalla Stazione Appaltante.

ART. 27– TUTELA DELLA RISERVATEZZA

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'appaltatore è responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri subappaltatori e dipendenti di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzi detti.

In caso di reiterata inosservanza, la Stazione Appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante.

Prima della stipula del contratto dovrà pervenire la Nomina del Responsabile Trattamento Dati come disposto dall'art. 28 del GDPR.

ART. 28 – PRIVACY

I dati personali forniti sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia (D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018); i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al su citato Regolamento e D.lgs.n.196/2003 secondo l'informativa reperibile al seguenti link:

<https://trasparenza.comune.santantioco.su.it/L190/sezione/show/169968?search=&idSezione=114103&activePage=&sort=&>

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

ART. 29 – DEROGHE

Eventuali deroghe al presente capitolato, limitatamente alla modalità di esecuzione dei servizi, ed ai tempi dei lavori, dovranno essere, una volta concordate, formulate per iscritto e sottoscritte dalle parti.

ART. 30 – CONDIZIONE SOSPENSIVA

Il presente atto, mentre è senz'altro impegnativo per l'impresa aggiudicataria, non lo diventerà per l'Amministrazione appaltante, se non dopo che l'atto medesimo avrà ottenuto la debita approvazione nei modi di rito, ivi comprese le procedure antimafia.

ART. 31 – CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Il foro di Cagliari è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere inerenti al contratto.

ART. 32 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si fa rinvio alla legislazione vigente in materia di appalti e contratti pubblici, al Codice civile ed a tutte le norme presenti nell'ordinamento.