



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA RDO SUL PORTALE SARDEGNA CAT PER L'AFFIDAMENTO DEL **"SERVIZIO DI RITIRO E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI SANT'ANTIOCO (60 mesi) 01/10/2024 – 30/09/2029"**

CUI: S81002570927202300007 – CUP: D39B23000250004

In esecuzione delle determinazioni del Responsabile del Settore Amministrativo n° **458** del **28/06/2024** e n° **464** del **01.07.2024**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 e 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità nonché secondo il principio del risultato, si intende effettuare una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazione di interesse, da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, per l'affidamento del Servizio di ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Sant'Antioco.

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva Richiesta di Offerta telematica sul portale Sardegna CAT, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, favorendo la partecipazione e la consultazione delle ditte potenzialmente interessate alla procedura in oggetto. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Sant'Antioco, che si riserva la possibilità, per ragioni di pubblico interesse, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione di successiva procedura per l'affidamento dei servizi di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

Si forniscono di seguito le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'affidamento che consentono di individuare i requisiti che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura.

STAZIONE APPALTANTE E RELATIVA QUALIFICAZIONE

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, n° 1- 09017 Sant'Antioco (SU) – C.F.81002570927–

P.IVA 03109320923

Responsabile unico del procedimento - RUP: Istruttore Direttivo Dott.ssa Margherita Fadda –Tel.0781-8030214



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

e-mail: margherita.fadda@comune.santantioco.su.it

indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Sito internet: www.comune.santantioco.su.it

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto il "Servizio di ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Sant'Antioco".

Le condizioni e modalità di espletamento del servizio sono disciplinate dal capitolato speciale d'appalto.

DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio di cui al presente avviso avrà la durata di mesi sessanta (60), a partire dal **01/10/2024 fino al 30/09/2029**;

La data di inizio e di termine del servizio sarà comunicata alla ditta aggiudicataria da parte dell'Ufficio Affari Generali/Politiche della casa secondo il calendario e le modifiche a questo apportate sulla base di specifiche esigenze e festività annuali.

IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta corrisponde al costo del servizio per pezzo, definito in ragione di quanto previsto nel progetto di servizio allegato alla presente, è determinato applicando le tariffe dei Servizi Postali universali e il Decreto Ministro del Lavoro n° 29/2021 per il calcolo della manodopera non soggetta a ribasso oltre IVA di legge. Non sono previsti oneri di sicurezza.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'affidatario sarà effettuata mediante invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT a tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti, ivi iscritti e abilitati, che abbiano manifestato il proprio interesse mediante la presente RDI (Richiesta di informazioni). Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) OFFERTA TECNICA	70
b) OFFERTA ECONOMICA	30

Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno registrarsi in piattaforma (accessibile dall'indirizzo internet www.sardegnaecat.it) ed effettuare la procedura di qualificazione per la categoria merceologica:

AL55 - SERVIZI POSTALI

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

I soggetti di cui all'art.65 del D.Lgs.36/2023.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 36/2023. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale (art.100, comma1, lett.a) D.Lgs.n.36/2023).

- a) iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'affidamento o analogo registro professionale dello Stato di provenienza, anche per le imprese non aventi sede in Italia.
- b) Essere in regola con il versamento dei contributi, assistenziali, previdenziali ed assicurativi.
- c) Non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici né altri rapporti di dipendenza che siano in contrasto con il presente incarico.
- d) Non avere contenziosi con il Comune di Sant'Antioco.
- e) Iscrizione alla piattaforma e-Procurement SardegnaCAT e qualificazione per la categoria merceologica oggetto del presente Avviso - AL55- SERVIZI POSTALI entro la data di presentazione delle candidature;
- f) Possesso della licenza individuale postale e dell'autorizzazione generale postale, rilasciata dal MISE (Ministero dello Sviluppo economico- Direzione generale per i servizi postali);
- g) Lavorazione e recapito di invii postali di tutte le tipologie di prodotto oggetto dell'affidamento;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Il concorrente deve possedere le seguenti capacità:

❖ **Disporre di un ufficio nel Comune di Sant'Antioco dedicato in via esclusiva al recapito, precisando che lo stesso dovrà restare aperto dal lunedì al venerdì per almeno due ore giornaliere;**

- ✓ **ECONOMICO-FINANZIARIA** (art. 100, comma 1, lett. B) D.Lgs n° 36/2023) - da dimostrare mediante dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 concernente il fatturato espletati negli ultimi tre esercizi (2021/2022/2023) non inferiore ad € 50.000,00 IVA INCLUSA;
- ✓ **TECNICO PROFESSIONALE** (art. 100, comma 1, lett. C) D.Lgs n° 36/2023) da dimostrare mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre esercizi (2021/2022/2023) con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi di importo almeno pari a quello oggetto del presente affidamento. Detti servizi devono essere stati espletati regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori);

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione o secondo le modalità previste dall'allegato II.11 e 12 del Dlgs. 36/2023.

In caso di raggruppamento o consorzi i requisiti devono essere posseduti da tutte le ditte raggruppate e dalle imprese del consorzio indicate come esecutrici.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli operatori regolarmente iscritti e abilitati a presentare informazioni nella categoria merceologica sopra indicata potranno presentare l'istanza di manifestazione di interesse esclusivamente tramite il portale SARDEGNACAT-RDI_rfi _____: **"AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA - PERIODO 01/10/2024 – 30/09/2029 (60 MESI)"**

Il soggetto interessato dovrà provvedere in primo luogo, qualora non ancora iscritto al portale Sardegna CAT, ad effettuare la registrazione. Una volta iscritti si potrà accedere alla RDI sopra indicata e presentare la propria istanza. Non si terrà conto delle istanze inoltrate con mezzi diversi dal portale Sardegna CAT.

Gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione firmata digitalmente nella Sezione "Parametri di qualifica" – "busta di qualifica", in relazione alla RDI di riferimento:

- 1) Istanza di partecipazione secondo il modulo allegato alla presente (ALL. A2);
- 2) Copia documento identità del legale rappresentante;
- 3) Copie dei contratti/incarichi relativi ai servizi analoghi svolti, o corrispondente certificazione dell'avvenuta prestazione.

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere inviate entro le **ore 23:59** del giorno **17.07.2024**;

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il limite temporale sopracitato o trasmesse con modalità differenti da quella richiesta.

PROCEDURA DI SELEZIONE CANDIDATURE

A seguito dell'acquisizione delle Istanze e della verifica da parte del RUP sulla regolarità delle stesse e sul possesso dei requisiti richiesti, la correlativa Richiesta di Informazioni (RDI) verrà convertita in Richiesta di Offerta – RdO su SardegnaCAT. Successivamente a tali operazioni, la stazione appaltante provvederà a invitare alla RDO sul portale Sardegna CAT tutti gli operatori richiedenti in possesso dei requisiti.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio e comunque in funzione dell'interesse pubblico di cui è portatore, si riserva la facoltà di non dare avvio alla successiva fase di richiesta di offerta, ed in merito specifica che nessuna aspettativa di legittimo affidamento, pretesa o diritto di alcun genere potranno essere avanzati dagli Operatori Economici che hanno presentato la manifestazione di interesse.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La scelta dell'affidatario sarà effettuata mediante invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT ad operatori economici ivi iscritti e abilitati, che abbiano manifestato interesse. Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 108, c. 2 lett. a del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii. Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno registrarsi in piattaforma (accessibile dall'indirizzo internet (www.sardegna.cat.it) ed effettuare la procedura di qualificazione per la categoria merceologica oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di definire nella RDO ulteriori i criteri utili alla individuazione del soggetto affidatario. Inoltre, ai sensi dell'art. 108, c.10 del D.lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, n.1 - 09017 Sant'Antioco (SU) – C.F. 81002570927 – P.IVA 03109320923 –PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società è SOLUZIONI SRL nella persona della Sig.ra Nadia Corà Contatti Ufficio di Segreteria del RPD E-mail: consulenza@entioline.it, assistenza@entioline.it – Telefono 0376803074 -Fax 03761850103

Responsabile del trattamento: il Responsabile del Servizio Affari Generali/politiche della Casa del Comune di Sant'Antioco - Dott.ssa Margherita Fadda.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett.

e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;



Allegato "A"

Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n.1-09017 Sant'Antioco (SU)

Servizi Amministrativi

Ufficio Affari Generali/politiche della casa

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdp.it.

RICHIESTE INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore "Servizi Amministrativi – Ufficio Affari Generali/Politiche della Casa": Tel. 07818030 - 214/229

posta elettronica: margherita.fadda@comune.santantioco.su.it - francesca.balia@comune.santantioco.su.it
protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.santantioco.ca.it in "amministrazione trasparente" sezione "bandi e contratti", nonché all'Albo Pretorio on-line, per un periodo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Sant'Antioco, 01 Luglio 2024

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Margherita Fadda

Firmato digitalmente da MARGHERITA FADDA
C: IT
OU: PIAZZETTA ITALO DIANA 1
O: COMUNE DI SANT'ANTIOCO