

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Branca Maria

Indirizzo VIA ROMA 120, 07100 SASSARI

Telefono ██████████

E-mail branca-maria@tiscali.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita ██████████

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01/01/2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro M.T. S.p.A
 Via Del Carpino n. 8
 Santarcangelo di Romagna (RN)

- Tipo di settore settore legale - tributario

- Principali mansioni e responsabilità consulenza e supporto tecnico/giuridico volto alla predisposizione di atti difensivi per conto di M.T. S.p.A. e degli enti/ clienti della stessa e predisposizione delle memorie di costituzione in giudizio avverso ricorsi, atti di citazione, appelli.

- Date (da – a) dal 01/01/2015 al 23/10/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
STEP SRL (concessionario di accertamento e riscossione dei tributi locali)
Via Porto Torres 23
Sorso (SS)
- Tipo di settore
settore legale - tributario
- Principali mansioni e responsabilità
Contenzioso tributario incardinato su tutto il territorio regionale della Sardegna e su tutto il territorio nazionale innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali – contenzioso civile incardinato sul territorio regionale della Sardegna e sul territorio nazionale innanzi il Tribunale civile – Redazione di controdeduzioni difensive in ambito tributario in nome dei Comuni - insinuazione ai passivi fallimentari per crediti tributari - consulenza in materia fiscale, sviluppata con la stesura di pareri di taglio operativo, rivolta ai Comuni e alla società Step srl per la qualificazione giuridica di fattispecie, ai fini dell'applicazione pratica dei tributi locali
- Date (da – a)
dal 01/06/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
EQUITALIA CENTRO S.P.A. (agente nazionale di riscossione delle entrate locali e nazionali ora Agenzia delle Entrate- Riscossione)
Via Grezar 14
Roma
- Tipo di settore
settore legale - fiscale
- Principali mansioni e responsabilità
Domiciliazione per il contenzioso tributario incardinato, sulla Provincia di Sassari, innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali – Domiciliazione per il contenzioso civile incardinato, su tutta la Provincia di Sassari e Olbia - Tempio Pausania, innanzi il Tribunale civile
- Date (da – a)
dal 01/07/2011 al 01/06/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
EQUITALIA CENTRO S.P.A. (agente nazionale di riscossione delle entrate locali e nazionali)

- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| lavoro | Via Matteotti 16
Firenze |
| • Tipo di settore | settore legale - fiscale |
-
- | | |
|--|--|
| • Principali mansioni e responsabilità | Contenzioso civile incardinato su tutto il territorio regionale della Sardegna |
| • Date (da – a) | dal 27/09/2010 al 26/03/2011 |
-
- | | |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EQUITALIA SARDEGNA S.P.A.
Via Piandanna 10/E,
Sassari |
| • Tipo di settore | Settore legale |
| • Tipo di impiego | Stage |
-
- | | |
|--|--|
| • Principali mansioni e responsabilità | Redazione di controdeduzioni difensive in nome di Equitalia Centro Spa |
| • Date (da – a) | Dal 02/05/2010 al 23/09/2010 |
-
- | | |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | STUDIO LEGALE URRU
Corso Vittorio Emanuele 85,
Porto Torres |
| • Tipo di azienda o settore | Settore legale |
| • Tipo di impiego | Tirocinio |
-
- | | |
|-----------------|------------------------------|
| • Date (da – a) | dal 11/05/2009 al 11/08/2009 |
|-----------------|------------------------------|
-
- | | |
|---|--|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | STUDIO LEGALE MACCHI DI CELLERE GANGEMI,
Via Cuboni 12, |
|---|--|

- | | |
|---|--|
| lavoro | Roma |
| • Tipo di impiego | Stage |
| • Principali mansioni e responsabilità | attività di ricerca, esame ed approfondimento della normativa fiscale nazionale - partecipazione alla stesura di pareri volti alla risoluzione di problematiche legali e fiscali |
| • Date (da – a) | dal 2006 al 2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | STUDIO LEGALE MARCEDDU,
Via Oriani 33,
Sassari |
| • Tipo di azienda o settore | Settore legale |
| • Tipo di impiego | Tirocinio legale – Patrocinio conseguito nel 2007 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Esercizio di attività difensiva – consulenza su questioni giuridiche - svolgimento di attività stragiudiziale ed elaborazione di atti giudiziari e stragiudiziari |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|----------------------------|
| • Date (da – a) | 25 Gennaio 2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ALBO AVVOCATI DI SASSARI |
| • Qualifica conseguita | Avvocato |
| • Date (da – a) | dal 01/12/2008 al 26/06/09 |

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LUISS BUSINESS SCHOOL - DIVISIONE DI LUISS GUIDO CARLI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in diritto tributario, contabilità e pianificazione fiscale
- Qualifica conseguita *Professional* in materia fiscale e tributaria
- Date (da – a) 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI
- Qualifica conseguita Patente europea E.C.D.L.
- Date (da – a) 8 APRILE 2005-ANNO ACCADEMICO 2003/04
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Sassari – facoltà di giurisprudenza
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 106/110.
Tesi in diritto bancario dal titolo: "LA VIGILANZA ISPETTIVA DELLA BANCA D'ITALIA"
- Date (da – a) AGOSTO 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "EMERALD CULTURAL INSTITUTE" DI DUBLINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua inglese di 60 ore
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1995/96
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale "A. LA MARMORA" di Sassari
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale con la votazione di 50/60

Prima lingua	Inglese
ALTRE LINGUE	
	Francese
• Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente
	Spagnolo
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente
Capacità e competenze relazionali	- ascoltare in modo attivo, - mediare e negoziare i conflitti, - partecipare ad un gruppo di lavoro per arrivare ad un obiettivo comune
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- condurre e gestire un gruppo di lavoro; competenza acquisita nel settore sportivo e presso comunità di volontariato per bambini, adolescenti e anziani
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	- individuare le strutture competenti sul territorio in relazione alle diverse problematiche giuridiche del momento - selezionare le informazioni rilevanti per la risoluzione del caso giuridico specifico

Capacità e competenze tecniche Patente europea E.C.D.L. conseguita presso l'Università degli studi di Sassari

Patente o patenti Patente di guida categoria B

ALTRE INFORMAZIONI Disponibilità su tutto il territorio regionale e nazionale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D. Lgs n.196 del 30 Giugno 2003
Sassari, 23/05/2022

Maria Branca

100