

La sottoscritta Daniela Zara
Pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell'art. 76 e 77 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445, in caso di dichiarazioni mendaci o di
formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità
DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AVV. DANIELA ZARA
Indirizzo	VIA PERRET N°9 09017 SANT'ANTIOCO PEC daniela.zara@servicepec.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• MARZO 2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

COOPERATIVA LE API ARL
COOPERATIVA SOCIALE
CORSI ISCOLA@
COLLABORAZIONE QUALE ESPERTO ESTERNO

• DA GENNAIO 2017 AD OGGI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LAVORO AUTONOMO
LEGALE
LIBERO PROFESSIONISTA
AVVOCATO

• DA NOVEMBRE 2008 A DICEMBRE 2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV. MAURIZIO MUSU-AVV. DANIELA ZARA
LEGALE
ASSOCIATO AL 50%
AVVOCATO

• DA SETTEMBRE 2003 A NOVEMBRE 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LAVORO AUTONOMO
LEGALE
LIBERO PROFESSIONISTA
AVVOCATO ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI CAGLIARI DAL 15/09/2003

• DAL 1 NOVEMBRE 2000 AL 30 OTTOBRE 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

AVV. PIETRO PAOLO PITZALIS
LEGALE
PRATICANTE DA OTTOBRE 2000 A OTTOBRE 2002

[ZARA DANIELA]

• Principali mansioni e responsabilità **ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DI ATTI E ALLE UDIENZE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DA FEBBRAIO 2002 A DICEMBRE 2002
ANF CAGLIARI
CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME SCRITTO DI AVVOCATO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

FAMIGLIA, MINORI, VOLONTARIA GIURISDIZIONE, RECUPERO CREDITI, SFRATTI, REATI IN MATERIA DI FAMIGLIA E MINORI, DANNI OSPEDALIERI, INFORTUNISTICA STRADALE, DIRITTI REALI, LAVORO E PREVIDENZA, DIRITTO AMMINISTRATIVO
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE NELLE MATERIE INDICATE
ATTESTATO PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 25 ORE TUTORE VOLONTARIO DI MINORE (25-26 SETTEMBRE 2020 2-3 OTTOBRE 2020)
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE MASTER MULTIDISCIPLINARE DIPLOMA DI SECONDO LIVELLO SULLA VIOLENZA DI GENER E DOMESTICA (FEBBRAIO 2023-GIUGNO 2023)

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA OTTOBRE 1993 A OTTOBRE 2000
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
TESI IN DIRITTO PRIVATO "IL CONTRATTO AD OGGETTO INFORMATICO"
LAUREA IN GIURISPRUDENZA (97/110)

DA SETTEMBRE 1988 A LUGLIO 1993
LICEO SCIENTIFICO "EMILIO LUSSU"
CORSO SPERIMENTALE
DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE -

SPAGNOLO

BUONO

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SPICCATO ABILITÀ COMUNICATIVA, SIA SCRITTA CHE ORALE, MATURATA DA MOLTI ANNI ATTRAVERSO GLI STUDI SUPERIORI/UNIVERSITARI E L'ATTIVITÀ LEGALE

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL RAPPORTO CON I CLIENTI, LE CONTROPARTI E GLI ORGANI GIUDIZIARI

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBIENTE WINDOWS (MICROSOFT OFFICE, NAVIGAZIONE E RICERCHE IN INTERNET, CLIENT DI POSTA ELETTRONICA COME MD OUTLOOK EXPRESS, ECC.)

ESPERIENZE DI AGGIORNAMENTO PIÙ RILEVANTI:

ADEGUAMENTO ALLA FORMAZIONE CONTINUA CON PARTECIPAZIONI ATTESTATE IN DIVERSE MATERIE

ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA PRINCIPALMENTE IN MATERIA DI FAMIGLIA, SEPARAZIONI, DIVORZI, VOLONTARIA GIURISDIZIONE, PROCEDIMENTI EXTRIBUNALE PER I MINORI E TRIBUNALE PER I MINORI, PROCEDURE INGIUNTIVE E ESECUTIVE, INFORTUNISTICA STRADALE, AMMINISTRATIVO

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

