



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

DISPOSIZIONE DEL SINDACO N° 7 DEL 09/03/2020

Oggetto: MESSO COMUNALE E ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE NELL'ALBO PRETORIO ON LINE - NOMINA.-

IL SINDACO

PREMESSO che il messo comunale Antonio Pinna è stato collocato a riposo a decorrere dal 1 Gennaio 2020;

CONSIDERATO che il messo comunale supplente, Sig. Riccardo Meloni, presta servizio presso l'ufficio tecnico comunale, e pertanto può dedicarsi alla notificazione degli atti solo parzialmente;

CONSIDERATO che necessita assicurare il servizio di competenza del messo comunale (notificazioni, depositi presso la casa comunale, pubblicazioni all'albo pretorio on line, ecc.) individuando un dipendente che abbia i requisiti idonei per la normativa vigente ad adempiere a tale compito;

DATO ATTO che la disposizione normativa che disciplinava la nomina del messo comunale, costituita dall'art.273 del R.D. 383/1934, che attribuiva al Prefetto l'emanazione del decreto di nomina a messo comunale, è stata abrogata dall'art.274 del D.Lgs 267/2000;

CONSIDERATO, altresì, che per effetto di tali disposizioni i decreti di nomina per l'esercizio delle funzioni di messo comunale sono ora di competenza del Sindaco ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che i sotto indicati dipendenti a tempo indeterminato:

- Sig. Pala Giuseppe, dipendente di questo Ente, Cat. B1, Pos. B1, possiede i requisiti, per il corretto adempimento, nelle more espletamento delle pratiche per la sostituzione del messo collocato a riposo, delle funzioni di Messo;
- Sig.ra Olla Raffaella, dipendente di questo Ente, cat. B, pos. Economica B4, possiede i requisiti, per il corretto adempimento, delle funzioni relative alla pubblicazione degli atti nell'albo pretorio on line;

SENTITI i dipendenti che hanno manifestato gradimento all'attribuzione dell'incarico;

VISTI:

- il vigente CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
- il Regolamento Comunale sul Funzionamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 99 del 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Visto lo Statuto Comunale

DECRETA

1. Di nominare, con decorrenza immediata, e nelle more dell'espletamento delle pratiche per la sostituzione del messo collocato a riposo, messo comunale i sotto indicati dipendenti , a tempo indeterminato, del Comune di sant'Antioco :
 - Sig. Pala Giuseppe, dipendente di questo Ente, Cat. B1, Pos. B1, che svolgerà la funzione di messo assieme al dipendente Riccardo Meloni;
 - Sig.ra Olla Raffaella, dipendente di questo Ente, cat. B, pos. Economica B4, che svolgerà le funzioni di addetto alla pubblicazione degli atti nell'albo pretorio on line;
2. Di dare atto che la presente nomina ha valore dalla data odierna e fino a diversa disposizione in merito, salvo revoca da disporsi con pari atto;
3. Di dare atto che ai predetti dipendenti comunali, a seguito del presente incarico conferito, hanno ad essere ascritte le responsabilità, ciascuno per le proprie competenze, di ogni procedimento connesso alla funzione conferita.
4. Di dare atto che i dipendenti suddetti saranno competenti ad effettuare le notifiche degli atti nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, (atti per cui non siano previste speciali formalità), e potranno, altresì, notificare atti nell'interesse di altre Amministrazioni Pubbliche che ne facciano richiesta all'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art.10 della L. 265/1999;
5. Di dare atto che il potere di notifica del messo comunale si esplicherà su tutto il territorio comunale;

DISPONE

che il presente decreto:

- sia comunicato formalmente ai dipendenti interessati;
- sia pubblicato all'Albo Pretorio On Line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale;
- copia dello stesso venga trasmesso all'ufficio personale ed inserito nel fascicolo del dipendente.

Redattore: BALIA MARIAFRANCESCA

Sant'Antioco, Lì 09/03/2020

Sottoscritta dal Sindaco
LOCCI IGNAZIO
con firma digitale

Disposizione del Sindaco