



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1411/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 461 DEL 11/06/2026

Settore Servizi al Cittadino
Ufficio Cultura e Gestione dei Beni Archeologici e Museali

Oggetto: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL CULTURALE "FESTARTES" 2026 AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI - APPROVAZIONE VERBALI, SCHEMA DI CONVENZIONE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- i commi 1 e 2 dell'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990, numero 241, stabiliscono che:
 - 1 "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.";
 - 2 "L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.";
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2019 è stato approvato il "Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni";

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.M. n. 58 del 15/04/2026 avente ad oggetto "ATTO DI INDIRIZZO PER RIMODULAZIONE DESTINAZIONE RISORSE PROTOCOLLO D'INTESA FONDAZIONE DI SARDEGNA - PROGETTO MUSEO DIFFUSO ANNUALITÀ 2026", con la quale è stato rimodulato il quadro economico del progetto e sono state stanziare € 60.000,00 per la realizzazione del Festival culturale Festartes 2026;
- la Determinazione n° 372 del 25/05/2026 con la quale si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico e la relativa modulistica per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione del Festival Culturale Festartes 2026 ai sensi dell'art. 17, comma 1 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni;
- la Determinazione n° 414 del 27/05/2026 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle domande e per l'attribuzione del punteggio, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni così composta:

- Maria Grazia Massa, Responsabile del Settore Servizi al Cittadino – Presidente;
- Francesca Balia, Istruttore Amministrativo Servizi Amministrativi - Commissario



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- Giovanni Cannas, Istruttore Amministrativo Ufficio Cultura – Commissario e segretario verbalizzante;

DATO ATTO che l'Avviso di cui sopra è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio dal 14/05/2026 al 25/05/2026;

CONSIDERATO che alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, prevista per il 25/05/2026 alle ore 12:00, risulta pervenuta n. 1 richiesta di concessione di contributo;

ACQUISITI i verbali n. 1 del 27/05/2026 del RUP e n. 2 del 29/05/2026 della Commissione giudicatrice, i cui originali sono conservati agli atti del fascicolo e che con il presente atto si approvano, pur non essendo ad esso materialmente allegati, contenenti le risultanze relative alla valutazione per la procedura in oggetto;

PRESO ATTO che, dall'esito della valutazione della Commissione giudicatrice, l'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo con sede in Cagliari, Via De Gioannis, 1 – P. IVA 01859050922 - risulta essere il soggetto beneficiario del contributo comunale con un punteggio di **65,4/100** per la realizzazione del Festival Culturale "Festartes 2026", ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni;

DATO ATTO che la proposta progettuale presentata dall'Associazione prevede n. 2 eventi ulteriori da tenersi presso l'Arena Fenicia rispetto al programma minimo richiesto dall'Avviso e che, per la loro realizzazione, è stata rappresentata la necessità di avvalersi di strutture e servizi logistici non ricompresi nel piano finanziario allegato all'istanza;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale ritiene i predetti eventi coerenti con le finalità di valorizzazione culturale e promozione del territorio perseguite dal Festival Festartes 2026 e meritevoli di essere realizzati in quanto integrativi e migliorativi rispetto al programma minimo richiesto;

DATO ATTO che gli eventi in questione sono programmati presso l'Arena Fenicia in un periodo nel quale la medesima area sarà interessata da ulteriori iniziative culturali promosse dall'Amministrazione comunale e che, conseguentemente, potranno essere valutate forme di coordinamento logistico e organizzativo finalizzate all'ottimizzazione delle risorse, delle attrezzature e dei servizi eventualmente disponibili presso il sito;

DATO ATTO altresì che il contributo concesso con il presente provvedimento resta determinato nell'importo massimo di € 60.000,00 e che eventuali ulteriori esigenze organizzative, logistiche o tecniche necessarie alla realizzazione dei predetti eventi saranno oggetto di autonome valutazioni da parte dell'Amministrazione comunale e, ove ritenute di interesse pubblico, disciplinate mediante separati atti, senza incidere sull'importo del contributo concesso;

TENUTO CONTO CHE, per quanto sopra, si rende necessario approvare lo schema di convenzione da stipulare con l'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo per la realizzazione di quanto in oggetto, allegato al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, per quanto di rispettiva competenza, saranno coinvolti il Servizio Tecnico e il Corpo di Polizia Locale per gli adempimenti necessari e conseguenti allo svolgimento degli eventi previsti nell'ambito della manifestazione;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DATO ATTO che le risorse finanziarie occorrenti trovano copertura nel capitolo 1968 "Progetto Museo Diffuso 2026 – trasferimenti – finanziamento Fondazione Banco di Sardegna (E774)" del bilancio di previsione finanziario 2026;

ATTESA la necessità di provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa per un importo complessivo pari ad **€ 60.000,00** a favore dell'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo per la realizzazione di quanto in oggetto;

DATO ATTO che è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), Numero Protocollo INAIL_50334963, Data richiesta 14/04/2026, Scadenza validità 12/08/2026, attestante la regolarità contributiva della Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo;

DATO ATTO CHE gli obblighi in materia di safety e security e gli adempimenti connessi allo svolgimento degli eventi restano in capo all'organizzatore, quale soggetto responsabile, fermo restando il rispetto della normativa vigente e delle autorizzazioni richieste dagli enti competenti;

RILEVATO che non è dovuta l'acquisizione del CIG in quanto non si tratta di un affidamento di beni, servizi o lavori in esecuzione del codice dei contratti e l'attività non è svolta in regime concorrenziale;

VISTE le "Linee Guida per la Rendicontazione dei contributi economici" approvate con deliberazione G.C. n. 13 del 20/02/2020;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni";

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 17/03/2026;

VISTO il D.Lgs. N° 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 6 del 30/01/2026 di attribuzione incarico di E. Q. come Responsabile del Settore Servizio al Cittadino;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

1. **DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;
2. **DI APPROVARE** i verbali n. 1 del 27/05/2026 del RUP e n. 2 del 29/05/2026 della Commissione giudicatrice, i cui originali non materialmente allegati al presente atto sono conservati agli atti del fascicolo, contenenti le risultanze relative alla valutazione dell'unica domanda pervenuta per la procedura in oggetto;
3. **DI DARE ATTO** che, dall'esito della valutazione della Commissione giudicatrice di cui ai verbali sopra menzionati, l'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo con sede in Cagliari, Via De Gioannis, 1 – P. IVA 01859050922 - con un punteggio di **65,4/100**, risulta essere il soggetto beneficiario del contributo comunale per la realizzazione del Festival Culturale Festartes 2026, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lettera a), del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocinii e altre agevolazioni;
4. **DI DARE ATTO** che, nell'ambito del progetto Festartes 2026 ammesso a contributo, sono ricompresi n. 2 eventi ulteriori presso l'Arena Fenicia rispetto al programma minimo previsto dall'Avviso pubblico, ritenuti dall'Amministrazione coerenti con le finalità di valorizzazione culturale e promozione del territorio perseguite dall'iniziativa;
5. **DI DARE ATTO** altresì che il contributo concesso con il presente provvedimento resta determinato nell'importo massimo di € 60.000,00 e che eventuali ulteriori esigenze organizzative, logistiche o tecniche necessarie alla realizzazione dei predetti eventi saranno oggetto di autonome valutazioni da parte dell'Amministrazione comunale e, ove ritenute di interesse pubblico, disciplinate mediante separati atti, senza incidere sull'importo del contributo concesso;
6. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	Descrizione	Esigibilità	Importo
1968	"Progetto Museo Diffuso 2026 – trasferimenti – finanziamento Fondazione Banco di Sardegna (E774)	2026	€ 60.000,00

a favore di:

Fornitore	Codice Fiscale	Indirizzo
Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo	01859050922	Via De Gioannis 1 - Cagliari

così come indicato nell'allegato *attestato di copertura finanziaria* che fa parte integrante e sostanziale della presente;

7. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione da stipulare con l'Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo per la realizzazione delle attività in oggetto, allegato alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
8. **DI DARE ATTO** che il saldo delle somme dovute verrà liquidato previa presentazione di regolare rendiconto delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività in og-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

getto, nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione, dal Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici, nonché delle Linee Guida per la Rendicontazione dei Contributi economici approvate con Deliberazione G. M. n. 13/2020;

9. **DI DARE ATTO** che è consentita l'anticipazione del contributo, che non dovrà comunque essere superiore al 90%, il beneficiario dovrà presentare apposita fideiussione e garanzie del contributo anticipato;
10. **DI DARE ATTO** che il rendiconto finale dovrà evidenziare il quadro complessivo delle entrate e delle spese della manifestazione, comprensivo del contributo comunale e degli ulteriori finanziamenti ottenuti per la medesima iniziativa;
11. **DI DISPORRE** che in tutto il materiale pubblicitario dell'iniziativa sia riportato il patrocinio del Comune di Sant'Antioco mediante utilizzo del logo istituzionale dell'Ente;
12. **DI DARE ATTO** che per quanto di rispettiva competenza saranno coinvolti il Servizio Tecnico e il Corpo di Polizia Locale per gli adempimenti necessari e conseguenti allo svolgimento degli eventi previsti nell'ambito della manifestazione;
13. **DI DARE ATTO** che restano a carico del soggetto beneficiario:
 - tutte le autorizzazioni e nulla osta necessari;
 - il rispetto della normativa su sicurezza e pubblica incolumità;
 - le coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi;
 - ogni responsabilità organizzativa e gestionale dell'evento.
14. **DI DARE ATTO** che il capitolo di spesa 1968 è vincolato al capitolo di entrata 780 "Progetto Museo diffuso - Contributo Fondazione Banco di Sardegna annualità 2026" (finanziamento Fondazione di Sardegna);
15. **DI DARE ATTO** che l'esito del presente procedimento verrà pubblicato per quindici giorni consecutivi nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Albo pretorio e sezione Amministrazione trasparente;
16. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), Numero Protocollo INAIL_50334963, Data richiesta 14/04/2026, Scadenza validità 12/08/2026, attestante la regolarità contributiva della Associazione Enti Locali per le Attività Culturali e di Spettacolo;
17. **DI ATTESTARE** il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
18. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del servizio Finanziario, così come allegato dalla presente proposta.

Redattore: GIOVANNI CANNAS

Sant'Antioco, Lì 11/06/2026



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
MARIA GRAZIA MASSA
con firma digitale

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PROP - 1411 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	1968 / 0	1000 / 2026				Prenotazione	60.000,00	concessione contributo festival Festartes 2026

REP. N. ____ DEL ____

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL

CULTURALE FESTARTES 2026 – PROGETTO MUSEO DIFFUSO

L’anno duemilaventisei, il giorno ____ (____) del mese di giugno, in

Sant’Antioco, mediante modalità elettronica con scambio mezzo pec

TRA

il Comune di Sant’Antioco, codice fiscale n. 81002570927, rappresentato dal

funzionario responsabile del settore Servizi al Cittadino _____ nato/a a

_____ il _____ C.F. _____, con la quale interviene, agisce e

stipula in nome, per conto e nell’interesse del Comune di SANT’ANTIOCO, Piazzetta

Italo Diana, 1, C.F. N. 81002570927

E

L’Associazione _____, C.F. e P.IVA n. _____ con sede legale in _____

rappresentata dal presidente Sig. _____ nato a il

C.F. _____ il quale interviene, agisce e stipula in nome, per conto e

nell’interesse dell’Associazione.

PREMESSO

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 2904/2026 l’Amministrazione

Comunale ha stabilito di destinare, nell’ambito del finanziamento della Fondazione

Banco di Sardegna, l’importo complessivo di € 60.000,00 per il festival culturale

“Festartes 2026”;

- che con determinazione n° 372 del 25/05/2026 si è provveduto ad approvare l’avviso

pubblico e la relativa modulistica per la concessione di contributi finalizzati alla

realizzazione del Festival Culturale Festartes 2026 ai sensi dell’art. 17 comma 1 del

Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni;

- con Determinazione n° 414 del 27/05/2026 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle domande e per l'attribuzione del punteggio, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni;

- che l'Avviso di cui sopra è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio dal 14/05/2026 al 25/05/2026;

- che con propria Determinazione n. ____ del _____ sono stati approvati i verbali della Commissione giudicatrice relativamente alla suddetta procedura e concesso il contributo comunale per l'organizzazione, realizzazione e gestione del Festival Culturale "Festartes" 2026 all'Associazione Enti Locali per le attività culturali e di spettacolo, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni ed è stato, altresì, assunto l'impegno di spesa pari ad € 60.000,00 e approvato lo schema di convenzione;

- che con l'approvazione del programma l'Amministrazione riconosce all'Associazione il diritto al rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative, entro il limite massimo di € 60.000,00 (euro sessantamila) e che eventuali maggiori spese restano a totale carico dell'Associazione;

Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 – L'Associazione assume l'impegno di organizzare, attuare e gestire il "Festival Culturale Festartes 2026" come previsto dalla proposta progettuale presentata con nota prot. 13324/2026 obbligandosi a realizzare il programma nel rispetto delle voci spesa indicate, salvo variazioni di lieve entità le quali dovranno sempre essere approvate dal RUP, e che non snaturino l'iniziativa o non ne modifichino la sostanza.

ART.2 – Il contributo economico concesso all'Associazione a titolo di rimborso spese

per la realizzazione delle iniziative è pari ad € **60.000,00** (euro sessantamila).

L'importo stanziato sarà rideterminato in funzione di minori spese mentre eventuali maggiori spese restano a totale carico dell'Associazione.

ART.3 - L'Associazione, entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione si obbliga a presentare, a dimostrazione della spesa sostenuta, la rendicontazione sulla base della normativa vigente nonché da quanto previsto dalle Linee Guida per la Rendicontazione dei Contributi approvate con Deliberazione G.M. n. 13 del 20/02/2020. La rendicontazione dovrà riportare la dichiarazione circa lo svolgimento del progetto e dovrà essere coerente con le indicazioni della presente convenzione.

In caso contrario il contributo sarà decurtato e ridotto sulla base delle iniziative effettivamente realizzate.

ART.4 - All'Associazione può essere liquidata un'anticipazione di € 54.000,00, pari al **90%** del contributo concesso, previa presentazione di apposita polizza fideiussoria a garanzia dell'importo anticipato, al fine di consentire alla stessa di far fronte alle spese di prima attuazione.

ART.5 – L'Associazione si impegna a reinvestire nella manifestazione gli introiti derivanti dal pagamento di eventuali biglietti da parte degli spettatori e/o dei partecipanti alle iniziative o manifestazioni promosse. Nel caso in cui sia previsto un ticket, o altra entrata queste ultime dovranno obbligatoriamente essere rendicontate in entrata e in uscita.

ART.6 – L'Associazione è tenuta a inserire nel materiale pubblicitario utilizzato per la diffusione degli eventi il logo della Regione Sardegna, della Fondazione di Sardegna e il logo e la denominazione del Comune di Sant'Antioco. Tutto il materiale promozionale dovrà essere autorizzato dal RUP previa stampa e distribuzione.

ART.7 – L'Associazione si impegna a:

- | | | |
|--|--|--|
| | a) garantire lo svolgimento delle manifestazioni nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di pubblico spettacolo; | |
| | b) effettuare un'efficace e adeguata azione divulgativa anche attraverso l'affissione del materiale pubblicitario al di fuori del Comune di Sant'Antioco; | |
| | c) dotarsi, a proprie cure e spese, di tutte le attrezzature e di tutti i materiali necessari alla realizzazione delle iniziative previste nel programma; | |
| | d) dotarsi di tutte le concessioni, autorizzazioni, permessi nulla-osta e collaudi necessari per lo svolgimento della manifestazione, nonché delle polizze assicurative per eventuali danni a persone e cose, tali da sollevare l'Amministrazione da eventuali responsabilità derivanti direttamente o indirettamente dall'organizzazione dell'evento; | |
| | e) garantire, qualora necessario, un adeguato servizio d'ordine durante lo svolgimento delle manifestazioni; | |
| | f) garantire il servizio di pulizia dei locali, ambienti o aree utilizzate per lo svolgimento della manifestazione; | |
| | g) rispettare i luoghi e i beni presenti nei locali, ambienti o aree utilizzati per la manifestazione; | |
| | h) Predisporre, tramite un professionista abilitato, gli eventuali piani di sicurezza (Safety & Security) qualora per le manifestazioni in programma vengano previsti dalla vigente normativa, e inviarne comunicazione tempestiva via posta certificata all'ufficio scrivente e contestualmente altri uffici competenti di questo ente; | |
| | i) Contattare tempestivamente l'ufficio scrivente qualora siano necessarie agli eventi in programma, modifiche, variazioni di location, di orari o altre eventuali imprevisti che possano pregiudicare il corretto svolgimento della | |

	manifestazione;	
	j) assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della L. 136/2010 al fine di	
	assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla manifestazione.	
	ART.8 – In caso di mancata effettuazione del numero minimo delle manifestazioni	
	previste, così come esplicitato nell'art. 3 dell'avviso pubblico, per cause non	
	attribuibile alla responsabilità dell'Associazione, debitamente documentate,	
	l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione esclusivamente le spese già	
	sostenute per la stessa. Resta tuttavia inteso che lo “spettacolo” non effettuato a	
	mente del capoverso precedente potrà essere tenuto con il consenso del Comune	
	nel medesimo luogo in altra data. Nel caso di mancata realizzazione totale o parziale	
	delle iniziative previste in programma, l'Amministrazione valuterà la possibilità di	
	ridurre parzialmente o totalmente il pagamento delle somme e di richiedere	
	l'eventuale risarcimento danni.	
	ART. 9 – Le risorse umane impiegate nelle attività, operanti a qualunque titolo nelle	
	attività, rispondono del proprio operato. Il personale si impegna a rispettare il Codice	
	di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013,	
	avente ad oggetto "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti	
	pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001" nonché	
	del codice di comportamento integrativo del Comune di Sant'Antioco approvato con	
	Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 11.04.2025 e pubblicato nel sito web	
	www.comune.santantioco.su.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente",	
	sottoscritto per accettazione dall'Associazione. La violazione degli obblighi di	
	comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere la	
	convenzione, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia	
	ritenuta grave. Il Responsabile del progetto è individuato nel legale rappresentante	
	5	

del soggetto beneficiario, referente per i rapporti con l'Ente, che vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il beneficiario si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia, i cui costi dovranno essere appositamente indicati nella rendicontazione.

ART.10- L'Associazione dichiara di tenere indenne e manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante dall'organizzazione e dallo svolgimento della manifestazione, nonché da rapporti instaurati con fornitori, collaboratori, partecipanti o terzi a qualsiasi titolo coinvolti. L'Associazione risponde direttamente di eventuali danni arrecati a persone, cose, strutture o beni pubblici e privati, verificatisi prima, durante o dopo lo svolgimento delle iniziative, con obbligo di risarcimento integrale degli stessi.

ART.11 – Il Comune e l'Associazione con la sottoscrizione della presente convenzione dichiarano di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le clausole contenute nella stessa e si obbligano a rispettarle reciprocamente. Il Comune, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'Associazione nulla possa eccepire, può effettuare, in qualsiasi momento, verifiche e controlli circa il perfetto andamento della gestione e l'osservanza da parte dell'Associazione, di tutte le disposizioni contenute nella presente convenzione. Qualora si verificassero, da parte dell'Associazione, inadempienze tali da far ritenere insoddisfacente il servizio o, più in generale, inadempimenti alle disposizioni contenute nella presente convenzione o in qualsiasi normativa vigente in materia, il Comune potrà fissare un congruo termine

entro il quale l'Associazione dovrà conformarsi, nonché produrre le proprie controdeduzioni. Qualora non vengano prodotte giustificazioni o l'Associazione non ottemperi entro il termine stabilito, il Comune risolve il rapporto, procedendo nei confronti del gestore alla determinazione dei danni eventualmente sofferti, e agendo per il pieno risarcimento dei danni eventualmente subiti.

ART.12 – Il Comune e l'Associazione con la sottoscrizione della presente convenzione dichiarano di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le clausole contenute nella stessa e si obbligano a rispettarle reciprocamente.

ART.13 – La presente convenzione è soggetta a registrazione unicamente in caso d'uso. Tutte le spese (diritti, tasse, imposte o altro) derivanti da una eventuale registrazione della presente sono a carico della parte contraente che intende registrarla.

ART. – 14 “Comune” ai sensi del D. L.gs. n. 196 del 30.06.2003 e ss. modificazioni e integrazioni e del Regolamento (UE) n. 679/2016 informa l'Associazione _____ che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per lo svolgimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia.

Letto approvato e sottoscritto

Sant'Antioco, _____

Per il Comune di Sant'Antioco Il Responsabile di Servizio

Per l'Associazione il Presidente

[illegible]



Visto Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1411/2026**

Settore Proponente: **Settore Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Ufficio Cultura e Gestione dei Beni Archeologici e Museali**

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL CULTURALE "FESTARTES" 2026 AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI - APPROVAZIONE VERBALI, SCHEMA DI CONVENZIONE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione: **461**

Data adozione: **11/06/2026**

Visto Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 11/06/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)