



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1373/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 448 DEL 09/06/2026

Settore Servizi al Cittadino
Ufficio Cultura e Gestione dei Beni Archeologici e Museali

Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 1, LETT. C) DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO SANT'ANTIOCO PER LA REALIZZAZIONE DEI FESTEGGIAMENTI DI SAN PIETRO APOSTOLO 2026 - IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.03.2019 è stato approvato il Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni, il quale disciplina criteri e modalità per la concessione di benefici economici a soggetti pubblici e privati;
- in particolare, l'art. 17, comma 1, lett. c), del citato Regolamento consente l'erogazione di contributi ad enti, associazioni e organismi per lo svolgimento di manifestazioni storiche e/o ricorrenti, previa apposita deliberazione della Giunta Comunale;
- ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990, la concessione di vantaggi economici è subordinata alla predeterminazione dei criteri e modalità e al rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento;

CONSIDERATO che nel territorio comunale si svolgono manifestazioni storiche, religiose e culturali di rilevante interesse pubblico, sociale e turistico, espressione dell'identità storica e delle tradizioni della comunità locale;

RILEVATO che tra tali manifestazioni rientrano i festeggiamenti in onore di San Pietro Apostolo, che si svolgono annualmente nell'ultima settimana di giugno, costituendo iniziativa ricorrente di rilevante interesse pubblico;

ATTESO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 12/05/2026 è stato disposto di sostenere la realizzazione dei festeggiamenti di San Pietro Apostolo 2026 mediante concessione di un contributo economico pari a € 5.000,00, demandando al Responsabile del Settore Servizi al Cittadino l'adozione degli atti conseguenti;

VISTA la nota Prot. n. 14359 del 03/06/2026, successivamente integrata con nota Prot. n. 15056 del 09/06/2026, con la quale il Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco ha trasmesso il programma delle



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

manifestazioni in onore di San Pietro Apostolo dando atto di aver ricevuto un finanziamento pari ad € 20.000,00 da parte della Fondazione di Sardegna per la realizzazione della medesima manifestazione e richiesto al Comune un contributo economico pari a € 5.000,00 quale quota di cofinanziamento a fronte di un costo complessivo preventivato di € 25.000,00 per l'organizzazione dei festeggiamenti previsti dal 27 al 29 giugno 2026;

DATO ATTO che il contributo comunale di € 5.000,00 si configura quale quota di cofinanziamento del progetto complessivo e concorre al completamento della relativa copertura finanziaria;

CONSIDERATO che la richiesta non è finalizzata all'individuazione di un soggetto organizzatore mediante procedura comparativa, bensì al sostegno economico di una specifica iniziativa di interesse pubblico già definita nei contenuti, nel programma e nel quadro finanziario e per la quale il soggetto richiedente ha già ottenuto un finanziamento dedicato da parte della Fondazione di Sardegna;

RITENUTO pertanto che non ricorrano i presupposti per l'espletamento di procedure comparative tra più soggetti, atteso che il contributo comunale è destinato al cofinanziamento di uno specifico progetto già individuato e finanziato per la medesima finalità;

PRESO ATTO che l'istanza, contenente la descrizione dettagliata degli eventi, è stata valutata positivamente dall'Amministrazione;

RITENUTO pertanto opportuno concedere all'Associazione Turistica Pro Loco Sant'Antioco un contributo economico pari a € 5.000,00 quale quota di cofinanziamento del progetto relativo ai festeggiamenti di San Pietro Apostolo 2026 di cui alle note Prot. n. 14359 del 03/06/2026 e Prot. n. 15056 del 09/06/2026, in attuazione dell'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 76 del 12/05/2026 e nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinii e altre agevolazioni;

VISTO lo schema di convenzione predisposto dal Servizio e allegato sotto la lettera "A" per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO CHE gli obblighi in materia di safety e security e gli adempimenti connessi allo svolgimento della manifestazione restano in capo all'organizzatore, quale soggetto responsabile dell'evento, fermo restando il rispetto della normativa vigente e delle autorizzazioni richieste dagli enti competenti;

DATO ATTO altresì che la spesa complessiva di € 5.000,00 trova copertura al capitolo 1961 del bilancio 2026, denominato "Trasferimenti per la gestione delle iniziative culturali, ricreative e di pubblico spettacolo";

ATTESO che si rende necessario provvedere in merito;

RILEVATO che non è dovuta l'acquisizione del CIG in quanto non si tratta di un affidamento di beni, servizi o lavori in esecuzione del codice dei contratti e l'attività non è svolta in regime concorrenziale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 17/03/2026;

VISTO il D.Lgs. N° 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Disposizione Sindacale n.06 del 30/01/2026, di attribuzione incarico di E. Q. quale Responsabile del Settore Servizi al Cittadino;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente richiamata;
2. **Di concedere**, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. c), del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e altre agevolazioni, all'Associazione Turistica Pro Loco Sant'Antioco, con sede in Sant'Antioco – Piazza Repubblica n. 41, C.F. 81002340925, un contributo economico pari a € 5.000,00, quale quota di cofinanziamento del progetto relativo ai festeggiamenti di San Pietro Apostolo 2026, del costo complessivo di € 25.000,00, già oggetto di finanziamento per € 20.000,00 da parte della Fondazione di Sardegna;
3. **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	Descrizione	Esigibilità	Importo
1961	"Trasferimenti per la gestione delle iniziative culturali, ricreative e di pubblico spettacolo"	2026	€ 5.000,00
TOTALE			€ 5.000,00

a favore di:

Soggetto Beneficiario	Codice Fiscale	Indirizzo
Associazione Turistica Pro Loco	81002340925	Piazza Repubblica, n. 41 09017 Sant'Antioco

così come indicato nell'allegato *attestato di copertura finanziaria* che fa parte integrante e sostanziale della presente;

4. **Di approvare** lo schema di convenzione, allegato "A" per farne parte integrante e sostanziale della presente, da stipulare con il Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco ;
5. **Di autorizzare** la liquidazione eventuale di un'anticipazione pari al 90% del contributo previsto, previa stipula di apposita polizza fideiussoria a garanzia dell'importo da erogare, al fine di consentire al



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Associazione di far fronte alle spese di prima attuazione, come previsto dal Regolamento per la concessione di contributi sopra menzionato;

6. **Di dare atto** che il saldo delle somme dovute dovrà essere liquidato previa presentazione di regolare rendiconto relativo al contributo ricevuto con allegate pezze giustificative di spesa fiscalmente valide nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento per la concessione di contributi economici nonché nelle Linee Guida per la Rendicontazione dei contributi economici approvate con Deliberazione G. M. n. 13 del 20/02/2020;
7. **Di dare atto** che il rendiconto finale dovrà evidenziare il quadro complessivo delle entrate e delle spese della manifestazione, comprensivo del contributo comunale e degli ulteriori finanziamenti ottenuti per la medesima iniziativa;
8. **Di disporre** che in tutto il materiale pubblicitario dell'iniziativa sia riportato il patrocinio del Comune di Sant'Antioco mediante utilizzo del logo istituzionale dell'Ente;
9. **Di dare atto** che restano a carico del soggetto beneficiario:
 - tutte le autorizzazioni e nulla osta necessari;
 - il rispetto della normativa su sicurezza e pubblica incolumità;
 - le coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi;
 - ogni responsabilità organizzativa e gestionale dell'evento.
10. **Di dare atto** che l'Amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità connessa all'organizzazione e allo svolgimento dell'iniziativa;
11. **Di attestare** il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
12. **Di dare atto** che ai sensi l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, così come allegato alla presente proposta.

Redattore: GIOVANNI CANNAS

Sant'Antioco, Li 09/06/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
MARIA GRAZIA MASSA
con firma digitale

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 1373 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	1961 / 0	989 / 2026				Prenotazione	5.000,00	Concessione contributo festeggiamenti San Pietro Apostolo 2026

	REP. N. _____ DEL _____	
	CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DEI FESTEGGIAMENTI IN ONORE DI SAN	
	PIETRO APOSTOLO 2026-.	
	L'anno 2026 il giorno ____ del mese di giugno, in Sant'Antioco, nella sede del Comune,	
	Piazzetta Italo Diana, n.1	
	TRA	
	il Comune di Sant'Antioco, codice fiscale n. 81002570927, rappresentato dal	
	funzionario _____ nato/a _____ a _____ il _____	
	_____ Responsabile del Settore _____ che interviene nel presente	
	atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di SANT'ANTIOCO, Piazzetta	
	Italo Diana, 1, C.F. N. 81002570927;	
	E	
	L'Associazione _____, C.F. n. _____ con sede legale in _____	
	_____, rappresentata _____ dalla _____ Presidente	
	_____ il quale interviene, agisce e stipula in nome,	
	per conto e nell'interesse dell'Associazione.	
	PREMESSO	
	-che con Delibera della Giunta Comunale n. 76 del 12/05/2026 l'Amministrazione ha	
	provveduto ad approvare la concessione di un contributo economico per	
	complessivi € 5.000.00 per i Festeggiamenti di San Pietro Apostolo, estate 2026";	
	- con nota Prot. n. 14359 del 03/06/2026, successivamente integrata con nota Prot.	
	15056 del 09/06/2026, il Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco ha	
	trasmesso il programma delle manifestazioni in onore di San Pietro Apostolo dando	
	atto di aver ricevuto un finanziamento pari ad € 20.000,00 da parte della	
	Fondazione di Sardegna per la realizzazione della medesima manifestazione e	
	1	

	richiesto al Comune un contributo economico pari a € 5.000,00 quale quota di	
	cofinanziamento a fronte di un costo complessivo preventivato di € 25.000,00 per	
	l'organizzazione dei festeggiamenti previsti dal 27 al 29 giugno 2026;	
	- che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. ____ del ____ 2026	
	è stata data esecuzione alla Deliberazione G.M. n. 76/2026 impegnando la somma	
	di € 5.000,00 a favore dell'Associazione _____ per la realizzazione del	
	programma di festeggiamenti in oggetto come da nota sopra menzionata	
	presentata dall'Associazione, approvando contestualmente lo schema di	
	convenzione;	
	- che con la concessione del contributo l'Amministrazione riconosce all'Associazione	
	individuata il diritto al rimborso delle spese sostenute per la realizzazione	
	dell'iniziativa, entro il limite massimo di € 5.000,00;	
	- che nella medesima determinazione si è dato atto che il saldo delle somme dovute	
	verrà liquidato previa presentazione di regolare rendiconto delle spese ammissibili	
	ed effettivamente sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa in oggetto, nel rispetto	
	di quanto previsto dal Regolamento per la concessione di contributi e benefici	
	economici e delle Linee Guida alla Rendicontazione, entro il limite massimo di €	
	5.000,00;	
	Tutto ciò premesso e considerato, le parti convengono e stipulano quanto segue:	
	ART.1 – L'Associazione assume l'impegno di organizzare, attuare e gestire la	
	manifestazione proposta con nota prot n. 14359 del 03/06/2026, successivamente	
	integrata con nota Prot. 15056 del 09/06/2026, obbligandosi a realizzare il	
	programma nel rispetto delle voci di spesa indicate, salvo variazioni di lieve entità	
	che non snaturino l'iniziativa e non ne modifichino la sostanza.	
	ART. 2 – Il contributo economico concesso all'Associazione a titolo di rimborso	
	2	
	copia informatica per consultazione	

	spese per la realizzazione dell’iniziativa è pari ad € 5.000,00 (cinquemila euro).	
	L’importo stanziato sarà rideterminato in funzione di minori spese mentre eventuali	
	maggiori spese restano a totale carico dell’Associazione.	
	ART.3 - L’Associazione, a manifestazione conclusa, si obbliga a presentare la	
	rendicontazione del contributo ricevuto con allegate le pezze giustificative di spesa	
	fiscalmente valide e la relazione illustrativa del programma realizzato inerente la	
	manifestazione, entro 90 giorni dalla conclusione della stessa, secondo le modalità	
	previste dal vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e	
	benefici economici e dalle Linee guida alla rendicontazione.	
	ART. 4 All’Associazione può essere liquidata un’anticipazione di € 4.500.00, pari al	
	90% del contributo concesso, previa presentazione di idonea polizza fideiussoria	
	bancaria o assicurativa a garanzia dell’importo anticipato, al fine di consentire alla	
	stessa di far fronte alle spese di prima attuazione.	
	ART.5 – L’Associazione si impegna a non esigere alcun pagamento di biglietto da	
	parte degli spettatori e/o dei partecipanti alle iniziative o manifestazioni promosse.	
	ART.6 – L’Associazione è tenuta a inserire nel materiale pubblicitario utilizzato per la	
	diffusione della manifestazione il logo e la denominazione del Comune di	
	Sant’Antioco.	
	ART. 7 – La Associazione si impegna a:	
	a) effettuare un’efficace e adeguata azione divulgativa anche attraverso	
	l’affissione del materiale pubblicitario al di fuori del Comune di	
	Sant’Antioco;	
	b) dotarsi, a proprie cure e spese, di tutte le attrezzature e di tutti i materiali	
	necessari alla realizzazione delle iniziative previste nel programma;	
	c) dotarsi di tutte le concessioni, autorizzazioni, permessi nulla-osta e collaudi	
	3	

	necessari per lo svolgimento della manifestazione, nonché delle polizze	
	assicurative per eventuali danni a persone e cose, tali da sollevare	
	l'Amministrazione da eventuali responsabilità derivanti direttamente o	
	indirettamente dall'organizzazione dell'evento;	
	d) garantire un adeguato servizio di coordinamento e gestione durante lo	
	svolgimento della manifestazione, in collaborazione con la Polizia Locale che	
	garantisce il servizio d'ordine;	
	e) produrre tramite professionista abilitato un piano di sicurezza (safety &	
	security) relativo alle manifestazioni previste, secondo la normativa vigente,	
	trasmettendone copia all'ufficio cultura;	
	f) garantire il servizio di pulizia dei locali, ambienti o aree utilizzati per lo	
	svolgimento della manifestazione, pena la riduzione del contributo	
	concesso in misura pari alle eventuali spese sostenute dall'Amministrazione	
	per il ripristino dei luoghi;	
	g) rispettare i luoghi e i beni presenti nei locali, ambienti o aree utilizzati per la	
	manifestazione, pena la riduzione del contributo concesso in misura pari	
	alle eventuali spese sostenute dall'Amministrazione per il ripristino dei	
	luoghi o dei beni danneggiati;	
	h) assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e	
	ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla	
	manifestazione.	
	ART.8 – In caso di mancata effettuazione della manifestazione, per causa non	
	attribuibile alla responsabilità dell'Associazione, debitamente documentate,	
	l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione esclusivamente le spese già	
	sostenute per la stessa.	
	4	

Nel caso di mancata realizzazione totale o parziale delle iniziative previste in programma, l'Amministrazione procederà alla rideterminazione o revoca totale/parziale del contributo concesso, in relazione alle attività effettivamente realizzate e alle spese ammissibili sostenute.

ART.9 L'Associazione dichiara di tenere indenne e manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante dall'organizzazione e dallo svolgimento della manifestazione, nonché da rapporti instaurati con fornitori, collaboratori, partecipanti o terzi a qualsiasi titolo coinvolti.

L'Associazione risponde direttamente di eventuali danni arrecati a persone, cose, strutture o beni pubblici e privati, verificatisi prima, durante o dopo lo svolgimento delle iniziative, con obbligo di risarcimento integrale degli stessi.

ART.10 – Eventuali divergenze che potranno insorgere tra l'Amministrazione comunale e l'Associazione, circa l'interpretazione della presente convenzione o la sua applicazione, qualora non sia possibile comporre per via amministrativa, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Cagliari.

ART.11 – In caso di discordanti indicazioni contenute nel progetto presentato e nella presente convenzione, prevale quanto stabilito in convenzione.

ART. 12 – Il Comune e l'Associazione con la sottoscrizione della presente convenzione dichiarano di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le clausole contenute nella presente convenzione.

ART.13 – La presente convenzione è soggetta a registrazione unicamente in caso d'uso. Tutte le spese (diritti, tasse, imposte o altro) derivanti da una eventuale registrazione della presente sono a carico della parte contraente che intende registrarla.

ART.14 Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Il “Comune” ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) n. 679/2016 informa l’Associazione _____ che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per lo svolgimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda agli specifici articoli del Codice Civile.

Letto approvato e sottoscritto

Sant’Antioco,

Per il Comune di Sant’Antioco

La Responsabile del Servizio

Per l’Associazione

La Presidente



Visto Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1373/2026**

Settore Proponente: **Settore Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Ufficio Cultura e Gestione dei Beni Archeologici e Museali**

Oggetto: **CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 1, LETT. C) DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E ALTRE AGEVOLAZIONI IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO SANT'ANTIOCO PER LA REALIZZAZIONE DEI FESTEGGIAMENTI DI SAN PIETRO APOSTOLO 2026 - IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE**

Nr. adozione: **448**

Data adozione: **09/06/2026**

Visto Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 09/06/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)