



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1368/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 440 DEL 05/06/2026

Settore Finanziario

Ufficio Personale

Oggetto: PROROGA ASSUNZIONE DI UN OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO, AREA OPERATORI ESPERTI, AI SENSI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CON DECORRENZA DAL 09/06/2026 E FINO AL 08/08/2026, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 24/04/2026, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2025;

VISTO il Regolamento Comunale sulle procedure di selezione del personale del Comune di Sant'Antioco, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 27/11/2018 e successivamente modificato con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 24/02/2020, n. 55 del 15/05/2020, n. 179 del 30/12/2021 e n. 182 del 13/12/2024;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 27/03/2026 con la quale la Giunta Comunale ha adottato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 867 del 27/11/2025 con la quale si è provveduto all'assunzione a tempo pieno e determinato, dal 09/12/2025 all'08/06/2026, della Sig.ra Martina Serra collocata proficuamente nella graduatoria di merito vigente presso l'Ente, di cui alle determinazioni n. 613 del 04/09/2024 e n. 636 del 11/09/2024, per l'assunzione di Operatori Esperti amministrativi, Area degli Operatori Esperti (ex categoria B) CCNL Comparto Funzioni locali;

DATO ATTO che con nota prot. n. 14663 del 05/06/2026, la Sig.ra Serra Martina, interpellata in merito dall'Ufficio Personale, ha formalmente accettato la proposta di proroga del contratto attualmente in corso per ulteriori due mensilità, a decorrere dal 09/06/2026 e fino all'08/08/2026;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

ATTESA la necessità di prorogare l'assunzione della Sig.ra Serra Martina, a decorrere dal 09/06/2026 all'08/08/2026, nel profilo professionale di "Operatore esperto amministrativo", Area degli Operatori Esperti (ex categoria B) CCNL 23/02/2026, da assegnare al Settore Amministrativo – Affari Generali dell'Ente;

VISTO quanto disposto dall'art. 36 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

VISTO il titolo VI "Tipologie flessibili del rapporto di lavoro", capo I "Lavoro a tempo determinato", art. 51 "Contratto di lavoro a tempo determinato" del CCNL siglato in data 23/02/2026;

VISTO il D.Lgs. 15/06/2015, n. 81, recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

PRECISATO che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- d) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- e) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2025 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- f) ha approvato nei termini di legge il bilancio consolidato 2024 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- g) ha approvato il PIAO 2026/2028 con deliberazione n. 44 del 27/03/2026;

RITENUTO pertanto sussistenti le condizioni di fatto e di diritto per dar corso alla proroga dell'assunzione a tempo determinato e pieno di una unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di Operatore Esperto amministrativo – Area degli Operatori Esperti (ex esecutore amministrativo, cat. B) ai sensi del CCNL 23/02/2026, da destinare al Settore Amministrativo – Affari Generali dell'Ente, individuata nella Sig.ra Serra Martina, collocata proficuamente nella graduatoria finale di merito, approvata con determinazioni n. 613/2024 e n. 636/2024, relativamente alla procedura concorsuale indetta con propria determinazione n. 893/2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 17/03/2026;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 16 del 13/05/2026, di attribuzione incarico di Elevata Qualificazione;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto "Funzioni locali" annualità 2022-2024 sottoscritto in data 23/02/2026, nonché i vigenti precedenti C.C.N.L.;

VISTI:

- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., recante il Testo unico del pubblico impiego;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico sull'Ordinamento degli enti locali);
- Il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Sant'Antioco;
- Il D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni (Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi) e s.m.i.;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- il D.L. 14 marzo 2025, n. 25, recante "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni";

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di prorogare l'assunzione, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed determinato, per 02 (due) mesi a decorrere dal 09/06/2026 e fino all'08/08/2026, della Sig.ra Serra Martina, collocata proficuamente nella graduatoria di merito approvata con le determinazioni n. 613/2024 e n. 636/2024, nel profilo di Operatore Esperto amministrativo – Area degli Operatori Esperti (ex esecutore amministrativo, cat. B) ai sensi del C.C.N.L. 23/02/2026;
- Di dare atto che la Sig.ra Serra Martina ha formalmente comunicato la propria disponibilità alla proroga dell'assunzione a tempo pieno e determinato, di cui alla determinazione n. 867 del 27/11/2025;
- Di assegnare la Sig.ra Serra Martina al Settore Amministrativo – Affari Generali;
- Di dare atto che le assunzioni a tempo determinato si svolgono, sotto l'aspetto ordinamentale, tenendo conto della disciplina di cui all'articolo 36 del d.lgs n. 165 del 2001 e sotto l'aspetto finanziario nei limiti di spesa dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, fatte salve le deroghe previste dalla legge;
- Di fissare il livello retributivo iniziale spettante come da retribuzione tabellare prevista in euro 20.583,23 dal vigente Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, per 12 mensilità, a cui si aggiunge la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, l'indennità di comparto, e ogni emolumento, premio, indennità che in forza del contratto vigente o futuro, ovvero di legge, dovesse applicarsi al rapporto di lavoro così posto in essere;
- Di dare atto che sulle competenze lorde verranno operate le ritenute di Legge sia fiscali che previdenziali, assicurative ed assistenziali;
- Di demandare al Servizio Personale, per quanto di competenza, la predisposizione e l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari e conseguenti all'adozione del presente atto nel rispetto della richiamata normativa di riferimento;
- Di dare atto che la spesa necessaria troverà adeguata copertura nei seguenti capitoli di Bilancio:

Capitolo	Descrizione	Esigibilità
83	Retribuzioni al personale a tempo determinato Segreteria generale, personale e organizzazione	2026
84	Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi per il personale a tempo determinato dei Servizi Amministrativi	2026
118	IRAP – Servizi amministrativi	2026

- Di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Antioco, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile di Servizio;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

11. Di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
12. Di dare atto che ai sensi l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, così come allegato alla presente proposta.

Redattore: CLAUDIA MURA

Sant'Antioco, Lì 05/06/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
BEATRICE LAI
con firma digitale



Visto Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1368/2026**

Settore Proponente: **Settore Finanziario**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **PROROGA ASSUNZIONE DI UN OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO, AREA OPERATORI ESPERTI, AI SENSI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CON DECORRENZA DAL 09/06/2026 E FINO AL 08/08/2026, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI DELL'ENTE**

Nr. adozione: **440**

Data adozione: **05/06/2026**

Visto Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 08/06/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)