



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 898/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N° 279 DEL 08/04/2026

Settore Servizi al Cittadino

Settore Servizi al Cittadino

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SANT'ANTIOCO E L'AGENZIA FORMATIVA EXFOR PER L'ATTIVAZIONE DI UN PERCORSO DI WORK BASED LEARNING (WBL) PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA GOL - PNRR.

LA RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 8594 del 01/04/2026, l'Agenzia Formativa ExFor, accreditata dalla Regione Autonoma della Sardegna con sede legale in Cagliari, Via Bellini n. 9, C.F. 92117220928 – P. IVA 02831830928, ha richiesto la disponibilità del Comune di Sant'Antioco ad attivare un percorso di Work Based Learning (WBL) presso la Biblioteca Comunale;
- il suddetto percorso si inserisce nell'ambito dell'Avviso Pubblico n. 2 per l'attuazione del Programma GOL – Garanzia Occupabilità dei Lavoratori, finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1;

CONSIDERATO CHE:

- il WBL costituisce un'esperienza di formazione e orientamento che non configura rapporto di lavoro;
- il percorso formativo è relativo al profilo "Tutela e conservazione del materiale librario e documentario" (Codice percorso 2025GOL2_A_001469);
- il Comune di Sant'Antioco, in qualità di soggetto ospitante, ha manifestato la propria disponibilità ad accogliere n. 1 corsista presso la Biblioteca Comunale per una durata complessiva di n. 24 ore;

VISTO:

- lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- il progetto formativo individuale (Allegato A alla convenzione), contenente obiettivi, modalità di svolgimento, durata, nominativi dei tutor e coperture assicurative;
- la normativa nazionale e regionale in materia di politiche attive del lavoro, tirocini formativi e percorsi di Work Based Learning, nonché le disposizioni attuative del Programma GOL;

Determinazione del Responsabile di Servizio



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DATO ATTO CHE:

- la corsista sarà coperta da assicurazione contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL nonché per responsabilità civile verso terzi a cura del soggetto promotore;
- il soggetto ospitante individuerà un tutor interno per il corretto svolgimento del percorso formativo;
- il soggetto ospitante garantirà il rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il percorso WBL (Work Based Learning) non comporta oneri a carico del bilancio comunale;
- l'attività si inserisce nelle finalità istituzionali dell'Ente in materia di promozione culturale e supporto alla formazione;

RITENUTO di dover approvare lo schema di convenzione al fine di consentire l'attivazione del percorso formativo;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 06 del 30/01/2026 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Settore Servizi al Cittadino;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente richiamata;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione tra il Comune di Sant'Antioco e l'Agenzia Formativa ExFor, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, finalizzata all'attivazione di un percorso di Work Based Learning (WBL) presso la Biblioteca Comunale;
3. **DI APPROVARE**, altresì, il progetto formativo individuale (Allegato A), parte integrante della convenzione;
4. **DI AUTORIZZARE** l'attivazione del percorso formativo della durata complessiva di n. 24 ore a favore di n. 1 corsista nell'ambito del Programma GOL – PNRR;
5. **DI DARE ATTO** che:
 - il percorso formativo non costituisce rapporto di lavoro;
 - non comporta oneri a carico del bilancio comunale;
 - gli obblighi assicurativi (INAIL e responsabilità civile) sono a carico del soggetto promotore;
6. **DI SOTTOSCRIVERE** la convenzione in rappresentanza dell'Ente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Agenzia Formativa ExFor per gli adempimenti conseguenti;
8. **DI ATTESTARE** il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Redattore: MARIA GRAZIA MASSA

Sant'Antioco, Lì 08/04/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
MARIA GRAZIA MASSA
con firma digitale