

ANNO _____

<u>SOGGETTO</u> <u>GESTORE</u> <u>RICHIEDENTE</u>	
<u>DENOMINAZIONE</u> <u>INIZIATIVA</u>	

*[In questo prospetto A) vanno esposte tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dell'attività per la quale si richiede il contributo comunale. Si sottolinea che NON vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli se non reventivamente autorizzate, le spese di **manutenzione** ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse. Alle spese generali e di funzionamento è riservato il successivo Prospetto B).*

Nelle celle della colonna "Preventivo" vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto.

[illegible]

B) SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO, IN QUOTA-PARTE

In questo prospetto B) vanno espresse tutte le spese generali e di funzionamento del soggetto beneficiario del contributo. Si sottolinea che NON vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli se non preventivamente autorizzate, le spese di **manutenzione** ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.

La percentuale della quota-parte da inserire nell'apposita riga misura e rappresenta il "peso" dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo in relazione alle altre attività svolte dal beneficiario, per cui è di norma inferiore al 100%. Se l'attività sostenuta dal contributo è l'unica svolta dal beneficiario, la percentuale della quota-parte da inserire è il 100%

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA (Spese correnti generali e di	TOTALE PREVENTIVO
1)	€ 0,00
2)	€ 0,00
3)	€ 0,00
4)	€ 0,00
5)	€ 0,00
	€ 0,00
	€ 0,00
	€ 0,00
	€ 0,00
B1) TOTALE delle spese generali e di	€ 0,00
% della quota-parte destinata al progetto da applicare al totale delle spese generali e di funzionamento, indicate alla riga precedente	0,00%
B2) TOTALE delle spese generali e di	€ 0,00

C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE

A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00
B2) TOTALE delle spese generali e di funzionamento, in quota-parte	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE	€ 0,00

D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

E' obbligatoria l'esposizione degli importi del contributo comunale nelle due righe delle colonne "Preventivo" e "Consuntivo".

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO
CONTRIBUTO DEL COMUNE DI SANT'ANTIOCO <i>(Indicare il contributo richiesto a preventivo e quello assegnato a consuntivo).</i>	€ 0,00
Contributi Regionali <i>(indicare la struttura che ha assegnato il contributo)</i>	
-	€ 0,00
Contributi dell'Unione Europea <i>(indicare il</i>	€ 0,00
Contributi dello Stato <i>(indicare la struttura)</i>	€ 0,00
Contributi di Enti privati <i>(indicare la denominazione)</i>	
-	€ 0,00
-	€ 0,00
RISORSE PROPRIE	€ 0,00
Quote associative	€ 0,00
Altri proventi <i>(indicare la tipologia del provento)</i>	
-	€ 0,00
-	€ 0,00
Erogazioni liberali	
-	€ 0,00
-	€ 0,00
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE	€ 0,00

E) SALDO CONTABILE

Il saldo contabile deve chiudere A PAREGGIO (va inserito il contributo assegnato dal Comune).

	IMPORTO PREVENTIVO
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0,00
E) SALDO CONTABILE (D – C)	€ 0,00

Lungo e data di sottoscrizione

Rappresentante Legale

