



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 2347/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N° 757 DEL 28/10/2025

Settore Servizi al Cittadino
Ufficio Cultura e Gestione dei Beni Archeologici e Museali

Oggetto: AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS AI FINI DELLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL MUSEODIFFUSO.EXE - AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE - CIG: B8B93FA75F

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Sant'Antioco, a seguito di partecipazione al Bando Anci "Fermenti in Comune", si è aggiudicato un finanziamento per la realizzazione del progetto "MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico", in coprogettazione con Enti del terzo settore;

DATO ATTO che in data 03 febbraio 2023 è stata inaugurata la sede del progetto "MuseoDiffuso.exe - Centro esperienze creative" nell'edificio denominato Ex Montegranatico nel quale, come da progetto finanziato da Anci, le Associazioni Partner hanno portato avanti una serie di iniziative con il coinvolgimento di giovani dai 16 ai 35 anni in attività diversificate quali laboratori esperienziali, artigianato digitale, percorsi di sostenibilità;

RICHIAMATE

- la Deliberazione G.M. n. 68 del 12/05/2023 relativa a "MUSEO DIFFUSO 2021-2023- RIMODULAZIONE E INTEGRAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA FONDAZIONE DI SARDEGNA" con la quale, anche a seguito di aggiudicazione da parte del Comune di finanziamenti nei medesimi settori di interesse del progetto in oggetto, è stato rimodulato e integrato il quadro delle attività dell'annualità 2023 in quanto alcune azioni saranno realizzate mediante tali finanziamenti esterni (Anci Fermenti in Comune, Ministero Interno, Mibac PNRR);

- la Deliberazione G.M. n. 27 del 21/02/2024 avente ad oggetto: "PROTOCOLLO D'INTESA FONDAZIONE DI SARDEGNA - APPROVAZIONE PROSECUZIONE AZIONI PROGETTO MUSEO DIFFUSO ISOLA DI SANT'ANTIOCO



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

2024-2026” e viene dato mandato al Responsabile dell’Ufficio Cultura per l’adozione di tutti i necessari provvedimenti gestionali relativi alla realizzazione del progetto;

- la Deliberazione G.M n.71 del 31/05/2024 con la quale l’Amministrazione Comunale prevede di potenziare, riqualificare e innovare le azioni a favore di adolescenti e giovani, attraverso l’integrazione del progetto Museo diffuso dell’Isola di Sant’Antioco 2024-2026, in particolare nella parte relativa al “Museodiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico”, con azioni già poste in essere dal Servizio politiche Sociali tramite i servizi educativi e il progetto di camp estivo in inglese;

DATO ATTO che nella Deliberazione G. C n. 71 del 31/05/2024 viene dato mandato ai responsabili dei servizi Politiche familiari e sociali e del Servizio Cultura e Pubblica Istruzione di porre in essere tutte le azioni per la realizzazione degli obiettivi proposti nell’ambito del progetto del Museo Diffuso.Exe;

DATO ATTO che le azioni riguardanti il progetto Museo Diffuso.Exe per l’anno 2024 sono state concluse secondo quanto previsto dal progetto;

RICHIAMATA la Deliberazione di G. M. n. 63 del 04/06/2025 “ ATTO DI INDIRIZZO PER RIMODULAZIONE DESTINAZIONE RISORSE PROTOCOLLO D'INTESA FONDAZIONE DI SARDEGNA ANNUALITÀ 2025” con la quale, in continuità con le azioni portate avanti nelle ultime annualità, come sopra descritte, sono stati previsti stanziamenti per complessivi **€ 30.000,00** per il progetto Museo Diffuso.Exe annualità 2025 che trovano la loro copertura finanziaria sul Cap. 1979 “Progetto Museo diffuso - trasferimenti – Quota Comune Bilancio 2025;

RICHIAMATO:

- l’art. 6 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che stabilisce che la pubblica amministrazione, in attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato e che gli istituti gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017 non rientrano nel campo di applicazione del codice dei contratti pubblici;

- l’art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore, il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall’art. 5 del medesimo Codice, l’utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell’accreditamento;

- in particolare, l’art. 55, terzo comma, prevede che “la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...) (...)”;

- inoltre, il primo comma dell’art. 55 CTS a mente del quale “1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell’amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell’esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all’articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraver-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

so forme di co-programmazione e coprogettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241”;

-l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

RILEVATO che le attività culturali da svolgersi all'interno del Museodiffuso.exe, sono a pieno titolo ascrivibili tra le attività di interesse generale che possono prevedere il coinvolgimento degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art. 2, comma 1 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 e ss.mm.ii.al fine di prevedere:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

TENUTO CONTO che la collaborazione con l'ETS avviene in assenza di profitto in favore del soggetto attuatore in quanto il contributo prevede esclusivamente il rimborso delle spese correnti effettivamente sostenute e analiticamente rendicontate;

CONSIDERATO che:

- il ricorso all'istituto della coprogettazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 risulta più favorevole del ricorso al mercato in quanto prevede una gestione congiunta delle attività mediante un coinvolgimento attivo e un apporto del Terzo Settore nell'amministrazione del territorio e nella condivisione di comuni obiettivi, escludendo la corresponsione di un utile in favore del soggetto partner;
- il rapporto di collaborazione non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva e della valorizzazione delle risorse territoriali e lo sviluppo del turismo locale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico;

RILEVATO, ancora, che

- questo Ente intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica per la coprogettazione e gestione della prosecuzione delle attività del progetto Museodiffuso.exe Centro esperienze creative, con sede nell'edificio denominato Ex Montegranatico;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- la co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un accordo procedimentale di collaborazione in termini di partenariato tra Comune e privato sociale, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

CONSIDERATO, da ultimo, che:

- occorre predisporre gli atti della procedura di co-progettazione in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANAC, segnatamente, in ordine:

- a) alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
- b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati;
- c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;
- d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento;

RILEVATO CHE la presente procedura di coprogettazione, nonché la predisposizione degli atti avviene nel rispetto delle previsioni del decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, a seguito dell'intesa sancita nella seduta del 25 marzo 2021 della Conferenza Unificata, nel quale sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, disciplinato negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017;

DATO ATTO che ai fini dell'avvio del procedimento volto all'indizione della procedura ad evidenza pubblica di coprogettazione è necessario acquisire il CIG al solo fine della tracciabilità dei flussi finanziari, trattandosi di attività non assoggettate alla disciplina in materia di contratti pubblici, come meglio chiarito dalle FAQ di ANAC aggiornate al novembre 2024, relative alle procedure di coprogettazione;

DATO ATTO, altresì, che, al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione del futuro partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.:

- a) **€ 30.000,00** contributo a copertura delle spese culturali effettivamente sostenute;
- b) **€ 40.000,00** solo in caso di aggiudicazione del finanziamento regionale da parte del Comune di Sant'Antioco;
- c) Bene immobile secondo piano edificio denominato ex Montegranatico e beni in esso contenuti a tale proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma esclusivamente il rimborso delle spese sostenute;

CONSIDERATO che il Comune di Sant'Antioco sostiene la realizzazione del progetto oggetto del presente avviso pubblico mettendo a disposizione le somme sopraindicate per rimborsare le spese sostenute e documentate relative alla realizzazione del progetto, quali costi lordi del personale assunto o incaricato, attrezza-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

ture e beni strumentali, materiali di consumo funzionali alle attività inerenti il progetto, rimborsi per personale di progetto e per i volontari, costi legati alla sede in cui vengono svolte le attività, altri costi indiretti;

DATO ATTO che, per le motivazioni espresse, sussistono i presupposti, fattuali e normativi, per l'attivazione della procedura di coprogettazione e, pertanto, si rende opportuna l'approvazione dei seguenti allegati che saranno pubblicati per 15 giorni sul sito internet del Comune di Sant'Antioco:

- Avviso;
- Istanza di partecipazione [Allegato A];
- Piano Finanziario preventivo [Allegato B];
- Modello di proposta progettuale [Allegato C];

DATO ATTO altresì, che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

VISTO e richiamato l'ampio quadro normativo di riferimento:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 119;
- la DIRETTIVA 2014/24/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici che abroga la direttiva 2004/18/CE che "fa salva la libertà, per gli Stati membri, di definire, in conformità del diritto dell'Unione, quali essi ritengano essere servizi d'interesse economico generale, in che modo tali servizi debbano essere organizzati e finanziati, in conformità delle regole sugli aiuti di Stato, e a quali obblighi specifici debbano essere soggetti. Analogamente, la presente direttiva fa salva la possibilità per le autorità pubbliche di decidere se, come e in che misura desiderano espletare funzioni pubbliche autonomamente in conformità dell'articolo 14 TFUE e del protocollo n. 26";
- le Linee guida ANAC per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle imprese e cooperative sociali approvate con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 in merito alla procedura di coprogettazione;
- la Legge delega n. 106/2016 di Riforma del Terzo settore e il D. Lgs. 112/2017 e il D. Lgs. 117/2017, in particolare l'art. 55 "Coinvolgimento degli enti del Terzo settore", c. 3 e c. 4;
- la sentenza della Corte costituzionale n. 131/2020;
- la L. 120/2020 che riconoscono la parità di trattamento fra codice degli appalti e codice del terzo settore, assumendo la equi-ordinazione fra il principio della tutela della concorrenza ed il principio di sussidiarietà orizzontale: comma 8, art. 30, Art. 59, Art. 140;
- Il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DATO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il Codice Identificativo Gara(CIG) **B8B93FA75F** ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2025;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 10 del 08/08/2024, di attribuzione incarico di Elevata Qualificazione come Responsabile del Servizio al Cittadino;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1 Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente e qui si intende integralmente riportata;
- 2 Di avviare il procedimento per l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla coprogettazione e cogestione delle attività del Progetto Museodiffuso.exe - Centro esperienze creative, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 Codice del Terzo Settore;
- 3 Di approvare i seguenti atti, i cui schemi sono allegati alla presente determinazione:
 - Avviso;
 - Istanza di partecipazione [Allegato A];
 - Piano Finanziario preventivo [Allegato B];
 - Modello di proposta progettuale [Allegato C];
- 4 Di dare atto che la procedura sarà pubblicata per **15 giorni** sul sito internet del Comune di Sant'Antioco, nella sezione Amministrazione trasparente e all'Albo pretorio;
- 5 Di dare atto che la valutazione della documentazione e delle proposte progettuali presentate dagli Enti del Terzo settore sarà effettuata da una Commissione nominata dal Responsabile dei Servizi al Cittadino con apposito atto, successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- 6 Di dare atto che:
 - successivamente alla suddetta valutazione da parte della Commissione e approvazione della relativa graduatoria si procederà alla coprogettazione con il soggetto che avrà conseguito la valutazione più alta in relazione alla proposta progettuale presentata;
 - all'esito della coprogettazione, si assumeranno i successivi atti di assegnazione del progetto definitivo e delle risorse, verrà approvata e stipulata apposita convenzione nella quale saranno definite nel dettaglio fra l'altro gli impegni, le modalità di gestione del progetto, di rendicontazione delle attività svolte e dei costi sostenuti e di erogazione delle somme previste a sostegno del progetto da parte dell'Amministrazione;
- 7 Di dare atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non approvare alcuna offerta presentata, ovvero di approvarla anche qualora pervenisse una sola proposta purché positivamente valutata dalla Commissione che avrà il compito di effettuare la selezione;
- 8 Di dare atto che la spesa di € 30.000,00 trova copertura finanziaria sul Cap. 1979 "Progetto Museo diffuso - trasferimenti – Quota Comune 2025 " Bilancio 2025;
- 9 Di dare atto che la spesa ulteriore di € 40.000,00 verrà garantita solo in caso di aggiudicazione di apposito finanziamento regionale da parte del Comune di Sant'Antioco;
- 10 Di dare atto che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
- 11 Di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Redattore: GIOVANNI CANNAS

Sant'Antioco, Lì 28/10/2025

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
SARA MUSCUSO
con firma digitale

[ALLEGATO A]

Domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica

Spett.le COMUNE DI SANT'ANTIOCO
Piazza Italo Diana, 1
09017 Sant'Antioco SU
PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL MUSEODIFFUSO.EXE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE

- Domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica -

Il sottoscritto _____,
nella sua qualità di legale rappresentante p.t. di _____,
in relazione all'Avviso pubblicato dal Comune di Sant'Antioco in data .././2024., con la presente domanda intende partecipare alla procedura ad evidenza pubblica in oggetto, relativamente al filone di finanziamento: culturale e/o sociale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., consapevole delle responsabilità derivanti dall'aver reso dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) i dati identificativi del/della _____, da me rappresentata/o:

a) denominazione _____ ;

b) natura giuridica:

- ☐ Associazione
- ☐ APS
- ☐ ODV
- ☐ Cooperativa sociale/Consorzio di cooperative sociali
- ☐ impresa sociale
- ☐ Fondazione
- ☐ Altro (specificare _____);

c) Sede legale e riferimenti: Via/Piazza.....,n.....,CAP.....Città.....;

d) Indirizzo PEC.....@.....;

d) P. IVA _____, C.F. _____ ;

e) altri legali rappresentanti p.t. _____;

f) attività principale (come da Codice ATECO e/o da Statuto): _____

- g) Attività secondarie: _____;
- h) n _____ iscrizione nel RUNTS/Registro/i di appartenenza _____ ai sensi dell' art. _____ Decreto;
- i) recapiti telefonici: tel: _____; fax: _____
- j) Indirizzo PEC _____
- oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica _____

In forma:

☐ Unico soggetto concorrente

oppure

☐ in R.T.C. quale soggetto concorrente mandatario (barrare il caso ricorrente):

☐ costituito

☐ costituendo

oppure

☐ Consorzio

N.B.:(da compilare in caso di Raggruppamento plurisoggettivo)

INDICARE di seguito le generalità dei soggetti concorrenti (ragione sociale, indirizzo, codice fiscale/partita IVA – specificare anche le generalità ed il titolo del soggetto dichiarante), le quote di partecipazione, nonché le parti del servizio che saranno eseguite da ogni singolo soggetto concorrente

1) _____ Quota di partecipazione _____ % (percentuale espressa in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente _____

2) _____
Quota di partecipazione _____ %(percentuale espressa in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente _____

3) _____
Quota di partecipazione _____ %(percentuale espressa in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente _____

4) _____
Quota di partecipazione _____ %(percentuale espressa in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente _____

5) _____
Quota di partecipazione _____ %(percentuale espressa in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente _____

Infine,

DICHIARA, altresì,

2) di essere in possesso – ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica – dei requisiti di ordine generale previsti dall’Avviso pubblico:

- di trovarsi in assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 94,95,96,97,98 del D. Lgs. 36/2023 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di essere iscritto al RUNTS/di essere iscritti al Registro/Albo attualmente previsti dalla normativa di settore_____ (specificare norma);
- di essere regolare coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- di possedere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento coerente con l'oggetto della procedura;
- di accettare il Piano di integrità del Comune di Sant'Antioco che regola il comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione mediante sottoscrizione all'allegato al presente avviso;
- di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;
- di non aver ricevuto contestazioni, opportunamente motivate e circostanziate, su elementi significativi relativi alla qualità delle prestazioni rese
- di essere a conoscenza delle norme in materia di antimafia di cui alla Legge 136/2010, n. 136 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. e del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- l'insussistenza di cause ostative di cui alla Legge 55/90;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo 165 del 2001”;
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente.

3) aver realizzato in modo continuo per tre anni attività e interventi oggetto della presente procedura esclusivamente per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni di seguito elencati:

- 4) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna l'Avviso pubblicato.....e i relativi Allegati;
- 5) che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- 6) di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
- 7) di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella presente domanda;
- 8) di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione ai tavoli di coprogettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- 9) di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- 10) di autorizzare la Dott.ssa Sara Muscuso, quale Responsabile della Privacy, al trattamento dei dati relativi all'Ente dal sottoscritto rappresentato, unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura.

A tal fine allega alla presente (a pena d'esclusione):

- i. copia dello Statuto e degli altri eventuali atti societari/associativi rilevanti **[eventuale]**;
- ii. numero e data di iscrizione al RUNTS o agli albi e registri pubblici appositi **[sopra dichiarato]**;
- iii. curriculum ETS;
- iv. documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante p.t., sottoscritto;
- v. Patto di integrità del Comune di Sant'Antioco, sottoscritto per accettazione **Allegato D**;
- vi. proposta progettuale come da **Allegato C** al presente avviso;
- vii. Elenco e CV degli operatori relativo a competenze ed esperienza maturata, con particolare riferimento a mansioni e qualifiche attinenti al presente avviso;
- viii. piano finanziario preventivo [Allegato B]

Inoltre vengono allegati alla presente (a pena d'esclusione) in caso di composizione plurisoggettiva:

- ix. *costituito*, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- x. *costituendo*, dichiarazione di impegno a costituire formalmente il raggruppamento o consorzio, indicando il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- xi. *in caso di procuratore*, copia della procura conferita;
- xii. *in caso di legale rappresentante*, copia di valido atto da cui si evinca la rappresentanza legale;
- xiii. *in ognuno dei precedenti casi*, copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

(nome).....
(.....)

Informativa Privacy ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 679/2016 e della normativa nazionale sulla protezione dei dati personali.

Conformemente a quanto disciplinato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si comunicano le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Antioco

Responsabile della protezione dei dati. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è SOLUZIONI SRL nella persona della sig.ra Nadia Corà

Finalità e base giuridica. I dati forniti saranno trattati per le finalità istituzionali relative al procedimento per l'assegnazione dei contributi e per i conseguenti adempimenti previsti per legge.

Destinatari. Si informa che i dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali: Personale dipendente del Comune, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive;

Periodo di conservazione o criteri. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016.

Diritti dell'interessato ai sensi degli artt. Dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Il soggetto interessato in qualsiasi momento ha diritto:

1. di avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15 del GDPR;
2. di ottenere la rettifica dei dati che lo riguardano ai sensi dell'art.16 GDPR;
3. di opporsi al trattamento o ottenerne la limitazione ai sensi dell'art.18 DGPR;
4. di ottenere notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento secondo l'art.19 GDPR;
5. alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;
6. di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR
7. proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy):
8. di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona ai sensi dell'art.22 GDPR.

Natura del conferimento. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità della costituzione dei rapporti dell'interessato con l'Ente e la mancata erogazione dei servizi, ovvero il mancato espletamento di altri provvedimenti amministrativi di competenza del Comune, nonché conseguenze legate ai controlli della veridicità dei dati da parte delle autorità preposte.

Sant'Antioco, _____

IL DICHIARANTE

PIANO FINANZIARIO

ANNO _____

SOGGETTO GESTORE RICHIEDENTE	
DENOMINAZIONE INIZIATIVA	

A) SPESE DIRETTAMENTE CONNESSE ALLE ATTIVITÀ (Spese di progetto)

[In questo prospetto A) vanno espresse tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dell'attività per la quale si partecipa alla richiesta di contributo.]

Nelle celle della colonna "Preventivo" vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto.

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti direttamente connesse alle attività)	TOTALE PREVENTIVO
1)	€ 0.00
2)	€ 0.00
3)	€ 0.00
4)	€ 0.00
5)	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
	€ 0.00
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0.00

B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

E' obbligatoria l'esposizione degli importi del contributo comunale nelle due righe delle colonne "Preventivo" e "Consuntivo".

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO
CONTRIBUTO DEL COMUNE DI SANT'ANTIOCO (Indicare il contributo richiesto a preventivo e quello assegnato a consuntivo).	€ 0.00
Contributi Regionali (indicare la <u>struttura</u> che ha assegnato il contributo)	
-	€ 0.00
Contributi dell'Unione Europea (indicare il Programma)	€ 0.00
Contributi dello Stato (indicare la struttura)	€ 0.00
Contributi di Enti privati (indicare la denominazione)	
-	€ 0.00
-	€ 0.00
RISORSE PROPRIE	€ 0.00
Quote associative	€ 0.00
Altri proventi (indicare la tipologia del provento)	
-	€ 0.00
-	€ 0.00
Erogazioni liberali	
-	€ 0.00
-	€ 0.00
B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0.00

C) SALDO CONTABILE

Il saldo contabile deve chiudere A PAREGGIO (va inserito il contributo assegnato dal Comune).

	IMPORTO PREVENTIVO
B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0.00
A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0.00
C) SALDO CONTABILE (B – A)	€ 0.00

Luogo e data di sottoscrizione

Reappresentante Legale

.....	
-------	-------

[Allegato C]
Spett.le COMUNE DI SANT'ANTIOCO
Piazza Italo Diana, 1
09017 Sant'Antioco SU
PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

SCHEDA PROGETTO

La scheda progetto deve essere articolata nei seguenti paragrafi:

Descrizione soggetto proponente: organizzazione interna in termini di esperienza, di risorse professionali a disposizione, con particolare riferimento alla esperienza maturata nel settore oggetto della procedura e realizzazione di progetti destinati ai giovani, descrizione del gruppo di lavoro con relativi curricula degli operatori coinvolti nel progetto;

Descrizione di enti e organizzazioni con i quali il soggetto coopera, per quanto attiene l'organizzazione delle azioni di cui alla presente procedura(verrà considerata l'attinenza specifica);

Descrizione del contesto con riferimento alle caratteristiche e peculiarità del progetto Museo Diffuso, avviato dall'Ente;

Descrizione delle caratteristiche del processo di progettazione partecipata con specifico riferimento alle modalità che si intendono attivare per favorire il coinvolgimento dei giovani target alle azioni/attività da realizzare e analisi dei risultati attesi;

<i>Descrizione delle attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative di quanto oggetto del presente avviso;</i>
<i>Descrizione dettagliata delle diverse tipologie di attività proposte con relative connessioni alle azioni progettuali del Museo Diffuso Isola di Sant'Antioco e calendario dettagliato delle attività proposte con relativa frequenza in cui le stesse vengono proposte;</i>
<i>Descrizione del ruolo dei giovani (se presenti) appartenenti al target di beneficiari all'interno dell'associazione e valutazione della coerenza delle azioni proposte con la natura statutaria del soggetto proponente;</i>
<i>Descrizione della proposta di assetto organizzativo tra l'Ente promotore e il soggetto beneficiario del contributo nella gestione delle attività;</i>
<i>Proposta di ripartizione del budget a disposizione per la realizzazione delle attività proposte;</i>

Analisi dei possibili rischi di insuccesso del progetto e descrizione delle misure preventive di contrasto;

Descrizione della strumentazione e delle risorse proprie impiegate nel progetto con particolare riferimento all'organizzazione del personale da impiegare;

Descrizione delle azioni finalizzate alla sostenibilità del progetto in termini di reperimento di ulteriori risorse per la prosecuzione delle azioni in futuro (partecipazioni a bandi pubblici regionali, nazionali e europei, richiesta di finanziamenti ecc.);

Il progetto riguardante gli elementi, in coerenza con il **DP allegato** [Allegato E], deve essere costituito da massimo 30 facciate, iso A4, con utilizzo del carattere Calibri 12, interlinea 1,5

Luogo e data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(o il procuratore)
(timbro e sottoscrizione autografa in originale)



Comune di Sant'Antioco
Provincia del Sulcis Iglesiente
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

*Settore al Cittadino
Ufficio Cultura e Turismo*

*Amministrazione procedente: Comune di Sant'Antioco
Sede Municipale: Piazzetta Italo Diana, 1 -09017 – Sant'Antioco
Tel .0781 8030-1/258 - C.F. 81002570927 - P.I. 03109320923
Paese: ITALIA.
Settore Servizi al Cittadino-Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Sara Muscuso
Posta elettronica: sara.muscuso@comune.santantioco.su.it
PEC: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it
Profilo committente (URL): <http://www.comune.santantioco.su.it>*

OGGETTO:	AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL MUSEODIFFUSO.EXE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE
-----------------	--

PREMESSO che il Comune di Sant'Antioco, a seguito di partecipazione al Bando Anci “Fermenti in Comune”, si è aggiudicato un finanziamento per la realizzazione del progetto “MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico” in co-progettazione con associazioni culturali locali;

DATO ATTO che in data 03 febbraio 2023 è stata inaugurata la sede del progetto “MuseoDiffuso.exe - Centro esperienze creative nell’edificio denominato Ex hanno portato avanti una serie di iniziative che prevedono il coinvolgimento di giovani dai 16 ai 35 anni in attività diversificate quali laboratori esperienziali, artigianato digitale, percorsi di sostenibilità ecc.

RICHIAMATA la Deliberazione G.M. n. 68 del 12/05/2023 relativa a “MUSEO DIFFUSO 2021-2023- RIMODULAZIONE E INTEGRAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA FONDAZIONE DI SARDEGNA” con la quale, anche a seguito di aggiudicazione da parte del Comune di finanziamenti nei medesimi settori di interesse del progetto in oggetto, è stato rimodulato e integrato il quadro delle attività dell’annualità 2023 in quanto alcune azioni saranno realizzate mediante tali finanziamenti esterni (Anci Fermenti in Comune, Ministero Interno, Mibac PNRR);



RICHIAMATA la Deliberazione G.M. n. 27 del 21/02/2024 avente ad oggetto: “PROTOCOLLO D'INTESA FONDAZIONE DI SARDEGNA - APPROVAZIONE PROSECUZIONE AZIONI PROGETTO MUSEO DIFFUSO ISOLA DI SANT'ANTIOCO 2024-2026” e viene dato mandato al Responsabile dell'Ufficio Cultura per l'adozione di tutti i necessari provvedimenti gestionali relativi alla realizzazione del progetto;

DATO ATTO che le azioni riguardanti il progetto Museo Diffuso.Exe per l'anno 2024 si sono concluse secondo quanto previsto dal progetto;

RICHIAMATA la Deliberazione G. M. n. 63 del 04/06/2025 “ATTO DI INDIRIZZO PER RIMODULAZIONE DESTINAZIONE RISORSE PROTOCOLLO D'INTESA FONDAZIONE DI SARDEGNA ANNUALITÀ 2025” con la quale sono stati previsti stanziamenti per complessivi **€ 30.000,00** per il progetto Museo Diffuso.Exe annualità 2025;

DATO ATTO che si potrà prevedere uno stanziamento di ulteriori **€ 40.000,00** per l'implementazione delle attività a valere su finanziamenti della Regione Autonoma della Sardegna;

RICHIAMATO lo Statuto dell'ente, il quale prevede, fra l'altro, all'art. 4:

1. Il Comune cura e rappresenta, secondo il proprio ordinamento, gli interessi della comunità anche nei confronti dei soggetti pubblici e privati che esercitano attività o svolgono funzioni attinenti alla popolazione ed al territorio. Con questi soggetti il comune promuove intese ed accordi avvalendosi degli istituti previsti dall'ordinamento.
2. Il Comune emana direttive e fornisce indicazioni vincolanti delle quali i soggetti pubblici e privati che svolgono attività di interesse del territorio e della popolazione devono tenere conto.
3. il Comune coordina l'erogazione dei servizi resi da soggetti pubblici e privati al fine di armonizzarli nell'esclusivo interesse della comunità antiochense”,
ed ancora all'art. 5
2. Il Comune opera per il pieno sviluppo della persona e per il progresso civile, sociale ed economico [...] garantendo la partecipazione dei cittadini singoli e associati, alla



programmazione delle politiche sociali e culturali e nelle scelte di valorizzazione e di trasformazione del territorio e degli spazi urbani attraverso una tempestiva ed appropriata informazione sull'attività e le opere da realizzare”;

Richiamato

- a) il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale “1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e coprogettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241”;
- b) l'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 che include tra le diverse attività di interesse generale che possono prevedere il coinvolgimento degli Enti del terzo settore, quelle aventi ad oggetto:
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
 - h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
 - i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;



- k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

l'art. 55, terzo comma, che prevede che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...)"

Considerato che:

- a) il ricorso all'istituto della coprogettazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 risulta più favorevole del ricorso al mercato in quanto prevede una gestione congiunta della organizzazione e gestione delle attività mediante un coinvolgimento attivo e un apporto del Terzo Settore nell'amministrazione del territorio e nella condivisione di comuni obiettivi, escludendo la corresponsione di un utile in favore del soggetto partner;
- b) il rapporto di collaborazione non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico;
- c) Dato atto delle previsioni di cui l'art. 6 del Dlgs 36/2023: "In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano



al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017”.

Rilevato, ancora, che:

- a) questo Ente intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica per la co-progettazione, organizzazione e gestione della prosecuzione delle iniziative intraprese con il progetto denominato “MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico”;
- b) la co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un accordo procedimentale di collaborazione in termini di partenariato tra Comune e privato sociale, espressione dell’attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all’art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- c) che, ai sensi dell’art. 6 del Dlgs 36/2023 tale istituto non rientra nel campo di applicazione del codice degli appalti in quanto relativo a modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

Considerato, da ultimo, che:

- a) gli atti della presente procedura sono stati predisposti in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 del CTS e di quanto indicato nelle Linee guida dell’ANAC, nonché disciplinato dalle Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore con Decreto ministeriale n. 72/2021, segnatamente, in ordine:
 - a) alla predeterminazione dell’oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
 - b) alla permanenza in capo all’Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati;



- c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;
- d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento.

Dato atto che ai fini dell'avvio del procedimento volto all'indizione della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione è necessario acquisire il CIG al solo fine della tracciabilità dei flussi finanziari, trattandosi di attività non assoggettate alla disciplina in materia di contratti pubblici, come meglio chiarito dalle FAQ di ANAC aggiornate al 12 novembre 2024, relative alle procedure di co-progettazione;

Dato, altresì, atto che:

- a) al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione del partner **€ 30.000,00** quale contributo a copertura delle spese effettivamente sostenute, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., le quali saranno analiticamente dettagliate secondo quanto previsto dalle "Linee Guida per la Rendicontazione dei contributi economici" approvate con deliberazione G.C. n. 13 del 20/02/2020;
- b) a tale proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma esclusivamente il rimborso delle spese sostenute;

Richiamata la determinazione n. _____ di approvazione degli atti della presente procedura.

Tutto ciò premesso, con il presente Avviso si definiscono altresì le indicazioni di natura tecnica e procedimentale per la partecipazione all'istruttoria, le specifiche e la natura dell'oggetto della coprogettazione, gli elementi essenziali per l'individuazione del soggetto partner, le modalità di conduzione della coprogettazione e di affidamento delle attività.

SI RENDE NOTO



che il Comune di Sant'Antioco intende selezionare un partner afferente al Terzo Settore, disponibile a presentare proposte per la coprogettazione di un progetto finalizzato alla prosecuzione delle iniziative avviate con il progetto denominato “**MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico**”.

1. - Premesse e definizioni

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso. Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti “**Definizioni**”:

- **ATS**: l'Associazione Temporanea di Scopo, che potrà essere formalizzata ad esito della procedura per la realizzazione delle attività e degli interventi oggetto di coprogettazione;
- **Amministrazione procedente (AP)**: Comune di Sant'Antioco, ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co- progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/2990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **CTS: Codice del Terzo Settore**, approvato con d. lgs. n.117/2017;
- **co-progettazione**: sub-procedimento di definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e l' ETS, selezionato;
- **documento progettuale (DP)**: l'elaborato progettuale preliminare e di massima, predisposto dall'Amministrazione procedente, posto a base della procedura dico-progettazione;
- **domanda di partecipazione**: l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura dico progettazione;
- **Enti del Terzo Settore (ETS)**: i soggetti indicati nell'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Ente attuatore partner (EAP)**: Enti di Terzo Settore (ETS), singoli o associati, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con il quale attivare il rapporto di collaborazione;
- **procedura di co-progettazione**: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività di progetto;



- **proposta progettuale (PP)**: il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Autorità procedente;
- **documento progettuale (PD)**: l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione procedente;
- **Responsabile del procedimento**: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- **Tavolo di co-progettazione**: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione per l'implementazione delle attività di progetto, finalizzata all'elaborazione – condivisa – del progetto definitivo (PD).

2. – Oggetto

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017, a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7 – oltre alla domanda di partecipazione redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso [Allegato A] – una proposta progettuale (PP) nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, indetta da questo Ente procedente, ai fini della coprogettazione e co-gestione delle attività a carattere culturale e sociale da svolgersi presso la sede del “MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico”. Tali iniziative rientrano nella prosecuzione delle attività svolte nell'annualità 2023 e 2024 di MuseoDiffuso.exe., così come da dettagli compresi nel Documento progettuale (DP) allegati al presente Avviso (Allegato D).

Nello specifico si intende proseguire nello sviluppo e co-progettazione delle seguenti attività culturali e di valorizzazione patrimonio locale, in stretta relazione alla elaborazione creativa

delle iniziative del parco storico-archeologico di Sant'Antioco, destinando un importo pari a € **70.000,00**, di cui 30.000 appositamente stanziati a Bilancio ed €40.000,00 oggetto di finanziamento RAS in fase di definizione e pertanto implementabili:



- a) Supporto al Comune nell'organizzazione e gestione della struttura operativa interpretativa del Museo Diffuso (apertura, chiusura e animazione secondo piano ex Montegranatico) e dei suoi itinerari e alle risorse del Parco storico e archeologico di Sant'Antioco;
- b) Supporto al Comune per la realizzazione di azioni di valorizzazioni del patrimonio materiale e immateriale del territorio, con particolare focus sugli aspetti culturali archeologici, ambientali, naturalistici e creativi legati agli itinerari del Museo Diffuso;
- c) Supporto al Comune per l'organizzazione e calendarizzazione di eventi/laboratori/attività da realizzarsi nel Centro Museodiffuso.exe con particolare riferimento al target giovanile;
- d) Collaborazione con il Comune di Sant'Antioco per ulteriori attività legate ai giovani, alla creatività, all'innovazione, all'imprenditorialità, alla sostenibilità;

3. Soggetti ammessi a presentare proposte

Il presente avviso è rivolto agli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017. Saranno ammesse le domande presentate dai soggetti sopra richiamati in forma singola o in forma di raggruppamento. Per agevolare le comunicazioni con l'amministrazione comunale ciascun raggruppamento individuerà un soggetto rappresentante, dandone evidenza nell'istanza di partecipazione.

I partecipanti dovranno essere in possesso di esperienze e competenze nell'ambito delle aree di intervento del progetto proposto. Nel caso di raggruppamento la competenza specifica di settore potrà essere apportata in forma prevalente anche da solo uno dei soggetti proponenti. Non sono ammessi raggruppamenti informali.

4. – Requisiti partecipazione

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici



declinati negli atti della presente procedura. Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.

4.1. – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) Trovarsi in assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura in quanto compatibile, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione;
- b) gli ETS devono essere in regola coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- c.) devono possedere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento coerente con l'oggetto della procedura di cui trattasi;
- d) essere iscritti agli albi e registri pubblici appositi (RUNTS);
- e) sottoscrivono per accettazione il Patto d'integrità del Comune di Sant'Antioco che regola il comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione, allegato al presente avviso [Allegato E], in osservanza della L. 190/2012 art. 1, comma 17, del DPR 63/2013 e del Piano Nazionale Anticorruzione, nonché del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 80/2021 e prorogato con Deliberazione G.M. n. 93/2022;
- f) essere a conoscenza e impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;
- g) non aver ricevuto contestazioni, opportunamente motivate e circostanziate, su elementi significativi relativi alla qualità delle prestazioni rese;
- h) essere a conoscenza delle norme in materia di antimafia di cui alla Legge 136/2010, n.136 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. e del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- i) l'insussistenza di cause ostative di cui alla Legge 55/90;



l) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo 165 del 2001”;

m) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;

4.2. – requisiti di idoneità tecnico-professionale

a) Aver realizzato in modo continuo per tre anni le attività oggetto della presente procedura esclusivamente per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni. Ai fini del possesso del richiamato requisito, l'ETS interessato potrà far riferimento al periodo temporale degli ultimi dieci (10) anni antecedenti il presente Avviso. Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

5. – Procedura

Gli interessati in possesso dei requisiti di cui all'articolo precedente, dovranno presentare l'istanza – mezzo PEC protocollo@comune.santantioco.legalmail.it – recante la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL MUSEODIFFUSO.EXE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE- NON APRIRE-**.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 10.00 del 17.11.2025** e dovrà contenere al suo interno due buste distinte:

→ **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**



→ **“BUSTA B - PROPOSTA PROGETTUALE”**

All'interno della Busta A dovrà essere inserita la domanda di partecipazione, redatta sulla base del Modello predisposto dall'Ente procedente [Allegato A], sottoscritta dal legale rappresentante, compilata in ogni sua parte.

Unitamente alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- Statuto e atto costitutivo dell'ETS;
- curriculum ETS in cui siano indicati il numero totale degli associati/soci e ben evidenziate le attività svolte ;
- numero e data di iscrizione agli albi e registri pubblici appositi (RUNTS);
- fotocopia del documento di identità del soggetto che sottoscrive la richiesta (Legale Rappresentante);
- Elenco degli operatori, con competenze ed esperienza maturata, con particolare riferimento a quelle attinenti il presente avviso, completo di curriculum vitae mansioni e qualifiche;
- Patto di integrità firmato per accettazione [Allegato E]

All'interno della Busta B dovrà essere inserita il piano finanziario preventivo [Allegato B] e la proposta progettuale [Allegato C] per la coprogettazione e cogestione delle Attività Museo Diffuso.exe, orientativamente nel periodo compreso tra novembre 2025 e giugno 2026, sulla base delle previsioni e della prosecuzione di quanto previsto negli allegati progettuali e secondo lo schema allegato al presente avviso [Allegato C] ed eventuali ulteriori allegati esplicativi.

Il piano finanziario preventivo [Allegato B] dovrà contenere una previsione di spesa necessarie per la cogestione degli interventi proposti per un importo di € **70.000,00**, di cui € 30.000,00 stanziati a bilancio ed eventuali ulteriori € 40.000,00 a valere sul finanziamento Ras.

Gli ETS interessati sono tenuti a verificare sul portale dell'Amministrazione procedente la pubblicazione di eventuali avvisi, comunicazioni ed esiti di gara relativi alla presente procedura, nessuna responsabilità può, pertanto, essere imputata all'Ente per mancate



comunicazioni.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento con l'assistenza della Commissione verificherà in seduta pubblica, la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati. La data e l'orario per l'apertura delle buste è prevista per il giorno 17 novembre 2025 alle ore 12.00 presso l'Aula Consiliare del Comune di Sant'Antioco.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

- a) Valuta l'eventuale necessità di avvalersi del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b della legge n. 241/1990 e ss. mm. nel rispetto della par condicio e limitatamente a mere regolarizzazioni;
- b) Comunicherà agli interessati eventuali ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art.10bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- c) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

La proposta progettuale (PP) dovrà essere elaborata muovendo dalla modulistica e dal Documento progettuale, posto a base della procedura, e dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal successivo art. 6 (Valutazione delle proposte progettuali) come da modello allegato [Allegato C]. Nella proposta progettuale (PP) dovranno essere indicate le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con l'Amministrazione, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 6 (risorse umane, materiali ed immateriali, tecniche e finanziarie). Si specifica che il progetto base dovrà ammontare a € 30.000,00 stanziati nel Bilancio comunale, implementabile con ulteriori €40.000,00 in caso di aggiudicazione delle risorse da parte del finanziamento Ras da parte del Comune di Sant'Antioco. La Commissione. In seduta riservata, procederà alla valutazione delle istanze regolari, secondo i criteri di seguito stabiliti.

6 – Valutazione delle proposte progettuali

L'Amministrazione procedente nominerà apposita Commissione, per il compimento delle fasi successive della procedura e segnatamente:



- apertura in seduta pubblica della proposta progettuale (PP) [Allegato C] e del Piano finanziario preventivo [Allegato B] ;
- valutazione delle proposte progettuali, in seduta riservata;
- elaborazione dei punteggi finali e conseguente approvazione della graduatoria di merito;
- infine, comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali ai partecipanti;

La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri, avrà a disposizione il punteggio totale di 100. La proposta progettuale (PP) dovrà raggiungere il punteggio minimo di 60/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura. Il punteggio minimo, se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla presente procedura. Per quanto riguarda la valutazione delle proposte progettuali (PP), ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della Proposta progettuale (PP), secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7buono
- 0.6sufficiente
- 0.5accettabile
- 0.4 appena accettabile
- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento. I punteggi verranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Le proposte progettuali (PP) dovranno essere formulate in



modo sintetico utilizzando il modello allegato. Sarà possibile allegare per ciascun sub-criterio delle schede tecniche/dichiarazioni/attestazioni a comprova di quanto espressamente dichiarato in sede di proposta progettuale (es. attestazioni per avvenute collaborazioni, CV operatori, risorse proprie) fino ad un massimo di n. 10 allegati.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione.

Criteri	Punteggi o max	Sub criterio	Punteggi o max sub-criteri	Tipologia Quantitativo/qualitativo
Esperienza nel settore	20	Esperienze pregresse nel settore oggetto della procedura con azioni rivolte a target giovani (1 pt per progetto positivo completato)	5	Quantitativo
		Caratteristiche gruppo di lavoro proposto: curriculum operatori	5	Qualitativo
		Collaborazione con differenti soggetti operanti nel settore oggetto della procedura (1 pt per collaborazione)	5	Quantitativo
		Conoscenza e coerenza con le	5	Qualitativo



		caratteristiche e peculiarità del più ampio progetto di Museo Diffuso avviato dall'Ente		
Qualità del progetto	33	Caratteristiche del processo di progettazione partecipata e modalità di coinvolgimento dei soggetti interessati in relazione alle iniziative da realizzare	5	Qualitativo
		Qualità complessiva della proposta in termini di impatto e coinvolgimento delle fasce di età più giovani	5	Qualitativo
		Proposta di attività innovative, sperimentali e migliorative della qualità delle attività	5	Qualitativo
		Articolazione e diversificazione delle tipologie di attività previste (1 pt per attività proposta)	5	Quantitativo
		Integrazione e connessione con	8	Qualitativo



		le azioni progettuali del Museo Diffuso Isola di Sant'Antioco		
		Calendarizzazione e frequenza delle attività previste	5	Qualitativo
Qualità, efficacia ed estensione del partenariato	12	Coerenza della natura statutaria del partner in relazione alle attività previste	6	Qualitativo
		Presenza di giovani e ruolo degli stessi all'interno dell'Associazione	6	Qualitativo
Project management	10	Proposta di assetto organizzativo tra l'Ente promotore e partner progettuale nella gestione delle attività;	6	Qualitativo
		Ripartizione ed equilibrio del budget per le attività proposte, suddivise in attività base € 30.000 e implementazione € 40.000	4	Qualitativo
Adeguatezza della valutazione dei rischi	7	Individuazione e valutazione dei possibili rischi di insuccesso delle	7	Qualitativo



		attività previste e relative azioni preventive di contrasto		
Modalità di compartecipazione e attraverso risorse umane, finanziarie e strutturali proprie	10	Strumentazione e risorse proprie impiegate nel progetto (umane e strumentali ad es. attrezzature, mezzi ecc.) Articolazione del personale nel progetto	6	Qualitativo
			4	Qualitativo
Sostenibilità del progetto a medio/lungo termine	8	Livello di sostenibilità futura delle azioni, in termini di risorse e possibili fonti di finanziamento, modello gestionale individuato, legame con eventuali altre programmazioni e finanziamenti in materia a livello regionale, nazionale e/o europeo	8	Qualitativo

Non saranno prese in considerazione le proposte incomplete in misura tale da non poter esprimere la valutazione e/o pervenute da soggetti non in possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del presente avviso.

Dopo aver attribuito i punteggi la Commissione elaborerà una graduatoria di merito dei

partecipanti. In caso di pari merito l'Amministrazione potrà convocare, anche telematicamente, i



concorrenti nelle prime posizioni per ottenere chiarimenti e informazioni utili ad esprimere una valutazione finale dell'idea e dello sviluppo progettuale.

Successivamente all'approvazione della graduatoria sarà avviato un percorso di coprogettazione, con il partner selezionato che porterà alla realizzazione del progetto definitivo delle iniziative culturali oggetto della presente procedura.

7- Tavolo Coprogettazione

Il percorso di coprogettazione sarà condotto dal Responsabile del Servizio che avvierà che l'istruttoria finalizzata al perfezionamento del progetto con gli ETS selezionati. Al tavolo di coprogettazione partecipano:

1. per il Comune di Sant'Antioco: staff dell'Ufficio cultura;
2. per il soggetto partner il rappresentante legale, o suo delegato, che si avvarrà, per gli aspetti tecnici ed economico-amministrativi, dei referenti indicati nella proposta progettuale preliminare.

Il Comune e il soggetto partner selezionato avviano la fase di analisi congiunta dei bisogni, della tipologia di utenza e degli obiettivi da perseguire, della progettazione e attuazione delle azioni di progetto, delle modalità innovative e sperimentali di intervento, della definizione di ruoli e competenze in capo a ciascun partner pubblico/privato, della compartecipazione in termini di risorse umane, materiali ed immateriali ed, eventualmente, economiche.

L'istruttoria si svolgerà mediante specifici incontri col seguente procedimento:

- a) presentazione delle linee di indirizzo relative a finalità, contenuti e modalità di svolgimento dell'istruttoria nonché di gestione ed organizzazione delle attività e risorse messe a disposizione per il rimborso spesa relativo allo svolgimento delle attività inserite nel presente avviso oggetto di coprogettazione;
- b) apertura di una discussione critica con l'obiettivo di giungere ad un progetto condiviso e definitivo che valorizzi le proposte ritenute più rispondenti agli elementi essenziali previsti dai precedenti Documenti progettuali (DP): "MuseoDiffuso.exe – Centro esperienze creative Ex-Montegranatico",

nonché dal Documento progettuale (DP) Museo Diffuso Isola di Sant'Antioco finanziato



dalla Fondazione di Sardegna. La discussione critica dovrà tener conto dei seguenti elementi:

- coerenza delle proposte progettuali con le linee indicate dal presente avviso (non devono essere alterate le condizioni che hanno determinato la scelta del soggetto con cui cooperare);
- definizione degli aspetti esecutivi, in particolare definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di ottimizzazione, innovatività, sperimentaltà e miglioramento della qualità delle attività coprogettate;
- definizione puntuale delle attività previste e dell'allocazione delle risorse umane, tecniche, finanziarie, messe a disposizione dal coprogettante e dal Comune di Sant'Antioco.
- definizione di dettaglio degli impegni assunti dal partner e dall'Amministrazione;
- acquisizione di eventuali ulteriori elementi tecnici ed economici per la definizione del progetto definitivo inerente le attività da svolgersi;
- verifica della effettiva disponibilità a prendere in carico le attività e svilupparle secondo il progetto discendente dalle precedenti fasi.

Una volta concluse le fasi di coprogettazione, Comune e partner procederanno alla sottoscrizione dell'accordo, che ha per oggetto la definizione del progetto innovativo e sperimentale di esecuzione dei servizi, interventi e attività complesse, da realizzare in termini di partenariato tra amministrazione e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale. Come in qualsiasi altra tipologia di accordo/convenzione sono anche definite, in coerenza con quanto previsto nei DP, le modalità di rimborso delle spese, il monitoraggio, la verifica, le cause di revoca, le rescissioni, le eventuali penalità, le garanzie richieste etc. La titolarità degli interventi rimane totalmente in capo all'Ente Pubblico.

Il Comune di Sant'Antioco si riserva in qualsiasi momento:

- di chiedere al soggetto partner, la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere



all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, alla luce di modifiche/integrazioni alla luce dell'emergere di nuovi bisogni nel limite di quanto concordato nella coprogettazione originariamente previsto;

- di disporre la cessazione del rapporto di collaborazione, con congruo preavviso, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale nuova normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi, nonché da minori risorse finanziarie. In entrambi i casi al partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

8 - Convenzione

L'ETS selezionato quale Enti Attuatore Partner (EAP) degli interventi e delle attività, oggetto di coprogettazione, sottoscriverà apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, secondo quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 241/1990 e dalle "Linee Guida per la Rendicontazione dei contributi economici" approvate con deliberazione G.C. n. 13 del 20/02/2020.

9 - Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

10 - Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

11 - Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sara Muscuso. Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non



oltre il 3° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione. I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro tre (3) giorni dalle richieste di chiarimento.

12 - Tutela della privacy

I dati di cui l'Ente procedente entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto degli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e saranno trattati unicamente per le finalità connesse al presente Avviso. A tal fine si comunica che titolare del trattamento è la dott.ssa Sara Muscuso.

13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa. 18 - Ricorsi Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo di Cagliari, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D. lgs.n.104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Responsabile dei Servizi al Cittadino

Dott.ssa Sara Muscuso