

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DEI
DIFFERENZIALI STIPENDIALI/PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ALL'INTERNO DELLE
SPECIFICHE AREE DI APPARTENENZA - ANNO 2024

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

residente/domiciliato in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Recapito telefonico _____

E-mail _____

Indirizzo PEC _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione del differenziale stipendiale/progressione economica orizzontale – anno 2024 - nell'ambito della propria specifica area di inquadramento.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

D I C H I A R A

relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione (barrare la casella di interesse):

- ☐ di essere in servizio a tempo indeterminato nell'Area professionale per la quale concorre alla data del 01 gennaio 2024;

ovvero

- ☐ di essere dipendente del Comune di Sant'Antioco ma collocato (barrare la casella di interesse):

☐ in distacco

☐ in comando presso l'Ente _____ dal _____ al _____ ;

(qualora ricorra l'ipotesi)

- ☐ di essere in servizio a tempo indeterminato nell'Area professionale per la quale concorre alla data del 01 gennaio 2024 e collocato in quiescenza a far data dal _____ Area / Servizio/ Ufficio di appartenenza _____;

- ☐ di essere inquadrato, ai sensi del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022, nell'area professionale _____ (indicare: area Operatori, Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari), nel profilo di _____, con tipologia del rapporto di lavoro _____ (indicare tempo pieno/parziale e numero di ore settimanali) a far data dal _____;

- ☐ di aver maturato alla data del 31/12/2023, almeno 24 MESI di servizio nell'area professionale di appartenenza di cui:

- ☐ con contratto di lavoro a tempo determinato nella medesima categoria/area professionale (con o senza soluzione di continuità presso il Comune di Sant'Antioco o altre amministrazioni del comparto, per un totale di: anni _____ mesi _____ giorni _____ ;

- ☐ con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per un totale di: anni _____ mesi _____ giorni _____ ;

- ☐ di non aver beneficiato nel biennio precedente all'anno della selezione (annualità 2022/2023) di alcun differenziale stipendiale (ex PEO);
- ☐ di non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica (ART.3- REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE)

ovvero

- ☐ di aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica (si precisa che ferie, congedi per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge 151/2001, permessi di cui alla legge 104/92, infortunio sul lavoro e relativo periodo di riabilitazione al servizio, nonché assenze per malattia conseguente a gravi patologie, e in ultimo permessi e distacchi sindacali, non sono considerate assenze dal servizio e in quanto tali, non rientranti nel conteggio);
- ☐ di non essere incorso, nel biennio precedente all'anno della selezione (annualità 2022/2023):
 - ☐ in sanzioni disciplinari superiori alla multa;
 - ☐ di non avere procedimenti penali in corso alla data di presentazione della presente domanda;
 ovvero
 - ☐ di essere incorso, nel biennio precedente all'anno della selezione (annualità 2022/2023):
 - ☐ in sanzioni disciplinari superiori alla multa, indicare estremi provvedimento;
 - ☐ di avere procedimenti penali in corso in corso alla data di presentazione della presente domanda;
- ☐ di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando relativo alla presente procedura;

D I C H I A R A

Relativamente al possesso dei criteri di selezione art. 4 disciplinare

VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX 60 PUNTI)

(Indicare il punteggio delle valutazioni delle prestazioni individuali ottenute dal dipendente come risultante dalle schede di valutazione degli obiettivi di performance nel triennio 2021/2022/2023)

- ☐ di aver riportato le seguenti valutazioni ai fini della Performance individuale:

ANNUALITÀ	VALUTAZIONE CONSEGUITA
2021	
2022	
2023	
Totale complessivo	

ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA (MAX 35 PUNTI)

Attribuzione di 4 punti per ogni anno di permanenza del dipendente nella medesima area di inquadramento; i periodi inferiori ad 1 anno sono valutati proporzionalmente. Dichiarare il numero di anni e frazioni di anni di permanenza nell'area professionale di appartenenza, maturati nel periodo intercorrente tra la data dell'ultimo inquadramento economico ed il 31/12/2023. Non si terrà conto degli anni di servizio già utilmente considerati in precedenti procedure di selezione per l'acquisizione di progressioni economiche orizzontali.

- ☐ dal _____ (indicare la data di assunzione o se successiva la data dell'ultima PEO/Differenziale stipendiale) per un totale di anni _____ mesi _____ giorni _____;

FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE (MAX 5 PUNTI)

Si specifica che pur avendo l'ente per il 2023 previsto un piano formazione per i dipendenti comunali, come da delibera di Giunta Municipale 109 del 31/07/2023 avente ad oggetto "adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021 – 2023-2025, lo stesso non è stato corredato da un sistema di ponderazione delle attività formative svolte e somministrate.

Pertanto l'ufficio non avrebbe modo, se non in modo discrezionale, di attribuire un peso alla formazione svolta. Pertanto, nessuna attività eventualmente svolta dal dipendente in tale ambito sarà oggetto di valutazione e il punteggio massimo di 5 punti previsto per la formazione certificata e pertinente andrà ad incrementare il punteggio attribuito alla performance individuale, che raggiungerà il punteggio massimo complessivo di 65 punti.

Formazione Volontaria

(indicare i percorsi formativi svolti autonomamente e certificati dall'acquisizione di titoli di studio accademici riconosciuti dall'ordinamento italiano e attinenti ai compiti d'ufficio svolti, precisando l'anno di conseguimento)
Il/La sottoscritto/a dichiara:

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare l'ultimo titolo di studio conseguito, la data di conseguimento e l'istituto presso il quale è stato conseguito il titolo):
- _____
- ☐ di dichiarare che i titoli valutabili (punto 2 del bando) non siano già stati oggetto di valutazione in procedure selettive precedenti (concorsi, progressioni orizzontali, progressioni verticali).

La valutazione titoli di studio posseduti dal dipendente avviene secondo lo schema seguente:

<u>Titolo</u>	<u>Punteggio</u>
Diploma di scuola Superiore attinente i compiti d'ufficio	2
Master di I Livello e/o Laurea Triennale in materie attinenti ai compiti d'ufficio del dipendente (si considerano attinenti i titoli di studio richiesti dal regolamento per la partecipazione ai concorsi in relazione al profilo professionale del dipendente per le posizioni apicali; per i Master si ha riguardo alle materie oggetto del corso).	2,5
Master di II Livello e/o Laurea Magistrale in materie attinenti il profilo professionale del dipendente (si considerano attinenti i titoli di studio richiesti dal regolamento per la partecipazione ai concorsi in relazione al profilo professionale del dipendente per le posizioni apicali; per i Master si ha riguardo alle materie oggetto del corso).	3
Diploma di Scuola di specializzazione post-laurea rilasciato da istituto universitario abilitato al rilascio del titolo di studio previsto per l'accesso nel profilo professionale del dipendente (Profilo Tecnico: Facoltà di ingegneria/Architettura; Profilo Amministrativo: Facoltà di Giurisprudenza/Scienze politiche, etc.; Profilo Finanziario: Facoltà di Economia e Commercio; etc.) o Dottorato di ricerca in materia attinente il profilo professionale del dipendente	4

Si allega alla presente un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i., dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs n. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura, nel rispetto e in applicazione delle vigenti disposizioni normative in materia.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione indetta, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati personali (articolo 7 del bando in oggetto).

Il titolare del trattamento è il Comune di Sant'Antioco nella persona del Sindaco pro tempore. Il D.P.O. è l'avvocato Ivan Orrù (contatto mail privacy@comune.it).

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo _____ data _____

IL/LA DICHIARANTE _____