



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

DISPOSIZIONE DEL SINDACO N° 10 DEL 21/06/2023

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI TRIENNIO 2023/2026

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 64 dell'11/05/2023 con la quale è stata ridefinita la macrostruttura del Comune di Sant'Antioco e si è provveduto a modificare l'assetto organizzativo delle Posizioni Apicali dell'Ente con una struttura a sei settori:

- Settore Tecnico;
- Settore Finanziario;
- Settore Amministrativo;
- Settore Servizi al Cittadino;
- Settore Politiche sociali;
- Settore Vigilanza;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022 e che tale CCNL prevede, all'art. 16, che gli enti istituiscano posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, individuate in base alle proprie esigenze organizzative, e che ciascuna di tali posizioni costituisca oggetto di un incarico a termine di Elevata Qualificazione (di seguito EQ), conferita in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL;

Vista la deliberazione n. 76 del 26/05/2023 con la quale la Giunta Municipale approva il regolamento sugli incarichi di elevata qualificazione ai sensi del ccnl 16/11/2022 e nel quale vengono definiti i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione e i criteri per la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, ai fini dell'attribuzione della relativa retribuzione;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 89 del 12/06/2023 avente ad oggetto "istituzione posizioni di lavoro di elevata responsabilità e approvazione pesatura degli incarichi di elevata qualificazione" a seguito di apposito verbale presentato dal nucleo di valutazione;

Richiamata la determinazione n. 465 del 13/06/2023 con la quale è stato approvato l'Avviso per il conferimento incarichi di Elevata Qualificazione, trasmesso a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e inquadrato nell'area dei funzionari e delle elevate qualificazioni di questo comune, pubblicato sul sito Web comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Concorso-scadenza 19/06/2023;

Rilevato che, per l'area di EQ SETTORE POLITICHE SOCIALI, alla data di scadenza del termine finale fissato in data 19/06/2023 ha presentato domanda di partecipazione alla predetta selezione, corredata del



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

curriculum vitae, acquisita al protocollo con n. 14705 del 19/06/2023 la Dott.ssa Antonella Serrenti, in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso questo Comune dal 01/11/2005 e già titolare di Posizione Organizzativa del Settore Politiche Sociali;

Precisato che, il Sindaco, nell'individuazione del Responsabile titolare di Elevata Qualificazione, ha tenuto conto di quanto previsto nella metodologia approvata con deliberazione n. 76 del 26/05/2023 sopra richiamata e, in particolare, sono stati considerati:

- a) la natura e caratteristiche degli obiettivi strategici ed operativi da realizzare;
- b) dei requisiti culturali posseduti;
- c) delle attitudini individuali;
- d) della capacità professionale ed esperienza acquisiti.

Dato atto che non è necessario procedere all'effettuazione del colloquio in quanto ha presentato domanda un solo funzionario;

CONSIDERATA la qualificazione professionale, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti dalla Dott.ssa Antonella Serrenti, rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire, nonché l'esperienza concretamente maturata dalla stessa in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 109, comma 2°, del decreto legislativo 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, è possibile attribuire ai dipendenti collocati in posizione apicale, le funzioni gestionali indicate nell'art. 107 del richiamato decreto legislativo 267/2000, nell'ambito dei servizi nei quali è stata suddivisa l'organizzazione dell'Ente;
- la nomina dei responsabili spetta al Sindaco in base al combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 107, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto che, ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il presente decreto, concernente l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, deve essere trasmesso ai soli fini informativi alle organizzazioni sindacali;

Visto l'art. 13 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nel quale sono indicati gli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 16/11/2022;

DISPONE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Disposizione del Sindaco



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

1. DI CONFERIRE, per le ragioni indicate in premessa, a SERRENTI ANTONELLA, nata a Sant'Antioco (SU) il 31/03/1972, codice fiscale SRRNNL72C71I294N, inquadrato nell'area dei funzionari ed Elevate Qualificazioni, l'incarico di Responsabile TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI
2. DI ATTRIBUIRE al suddetto responsabile di settore le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e la responsabilità dei servizi, rientranti nel settore medesimo e così come meglio dettagliati nella deliberazione della Giunta comunale n. 64 dell'11/05/2023;
3. DI STABILIRE che l'incarico viene conferito a decorrere dal 21/06/2023 e fino al 30/06/2026
4. DI CORRISPONDERE allo stesso dipendente, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione onnicomprensiva di tutte le voci di trattamento accessorio nella misura annua di 13.417,88 € e una retribuzione di risultato stabilita in base ai criteri stabiliti dall'Ente, comunque non inferiore al 15% delle risorse complessivamente previste per le retribuzioni di risultato e posizione di tutti gli incarichi di EQ presenti nell'Ente, fatta espressa riserva di congruaggio nelle ipotesi di maggiori stanziamenti possibili;
5. DI DARE ATTO che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario;
6. DI DARE ATTO che il suddetto incarico potrà essere revocato anticipatamente in caso di:
 - a) mutamenti dell'assetto organizzativo dell'Amministrazione;
 - b) per effetto di valutazione negativa dell'attività espletata, come definita anche dal Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente.

Prima di procedere alla revoca di un incarico di EQ, l'Amministrazione acquisisce in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato, anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato.
7. DI STABILIRE che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile del Settore Politiche Sociali, le relative funzioni saranno svolte dal responsabile del Settore Servizi al Cittadino;
8. DI DARE ATTO che per lo svolgimento delle funzioni sostitutive ordinarie per i funzionari apicali non è previsto alcun trattamento economico accessorio oltre a quello già percepito, intendendosi quest'ultimo già onnicomprensivo delle funzioni aggiuntive attribuite con il presente atto, fatta eccezione per eventuali incarichi ad interim.
9. DI ACQUISIRE le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi dalla Dott.ssa Antonella Serrenti, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
10. DI DARE MANDATO al competente servizio personale di provvedere ad impegnare la relativa



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità mensilmente.

11. Di trasmettere il presente provvedimento all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi
12. Di notificare il presente atto alla Dott.ssa Antonella Serrenti e alla Responsabile titolare di EQ del Settore Servizi al Cittadino, che svolgerà le funzioni sostitutive;
13. di inviare copia alla RSU e alle OO.SS;

Al fine di assolvere altresì al rispetto degli obblighi sulla trasparenza, gli estremi dell'atto andranno riportati, a cura del servizio gestione risorse umane, nella sezione personale <https://trasparenza.comune.santantioco.su.it/>

Sant'Antioco, Lì 21/06/2023

Sottoscritta dal Sindaco
LOCCI IGNAZIO
con firma digitale