



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Prop. n. 2801/2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N° 1026 DEL 13/12/2022

Settore Servizi Amministrativi
Ufficio Affari Generali e Politiche della Casa

**Oggetto: ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI
PROPRIETA' COMUNALE - ART. 40 L.R. 13/89 E SS.MM.II.
REGOLARIZZAZIONE RAPPORTO CONCESSORIO**

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI E POLITICHE DELLA CASA

VISTA la richiesta presentata da [REDACTED] in data 08/03/2013 Prot. Gen. n. 6832/2013 tendente ad ottenere la regolarizzazione del rapporto concessorio dell'alloggio di proprietà comunale sito in Sant'Antioco, nella Via [REDACTED], n° [REDACTED] Int. [REDACTED];

PREMESSO che la L.R. 6 aprile 1989, n° 13 e ss.mm.ii, che disciplina le assegnazioni e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, in particolare l'art. 40, comma 1), consente agli Enti Gestori di regolarizzare i rapporti concessori degli occupanti senza titolo previo accertamento, ad opera della Commissione di cui all'art. 8, del possesso da parte degli occupanti stessi dei requisiti previsti dall'art. 2 della predetta Legge;

CHE i termini previsti nell'art. 40, comma 1) della L.R. 13/89 per procedere alla sanatoria del rapporto concessorio sono stati ulteriormente modificati dall'art. 3, comma 33, L.R. 15 marzo 2012, n° 6 e successivamente rettificati dall'art. 2, comma 5 della L.R. 2 agosto 2013, n° 19, dall'art. 5 comma 21 della L.R. 9 marzo 2015, n° 5 e dall'art. 16 – comma 1 – della L.R. 22 Novembre 2021 n° 17;

VISTO l'art. 8, comma 32 della L.R. 3/2008, ai sensi del quale: "Sono soppresse, nei Comuni con popolazione inferiore ai 30.000 abitanti, le Commissioni per la formazione della graduatoria di cui all'art. 8 della L.R. 13/89". Le funzioni svolte dalle soppresse Commissioni sono da intendersi direttamente attribuite alle Amministrazioni Comunali che vi provvedono tramite i propri Uffici;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 176 del 24/10/2012 con la quale è stato assegnato al Servizio Affari Generali l'espletamento delle funzioni di competenza della Commissione Comunale Alloggi prevista dall'art. 8 della L.R. 13/89 e soppressa dall'art. 8, c. 32 L.R. 13/89;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

VISTO il parere favorevole alla regolarizzazione del rapporto concessorio, a suo tempo espresso da questo Servizio, in relazione alla sussistenza dei requisiti di carattere generale per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2 della L.R. 13/89 depositato agli atti;

VERIFICATO che, alla data odierna, i suddetti requisiti continuano a permanere in capo all'istante e ai componenti maggiorenni del nucleo familiare;

PRESO ATTO che l'occupazione non ha sottratto il godimento dell'alloggio ad un soggetto legittimamente assegnatario già individuato in graduatoria a norma di legge e che si tratta di alloggio non soggetto a riserva ai sensi dell'art. 14 della succitata L.R. 13/89 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 13/89 e ss.mm.ii.;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 3 del 26/07/2022 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Servizi Amministrativi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20/01/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di assentire all'istanza di regolarizzazione del rapporto concessorio in favore [REDACTED], nat. a [REDACTED] () il [REDACTED] C.F. [REDACTED], dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale sito in Sant'Antioco, nella Via [REDACTED], n. [REDACTED] Int. [REDACTED], distinto nel catasto fabbricati del Comune di Sant'Antioco al Foglio [REDACTED] Mapp. [REDACTED] – Sub [REDACTED] (graffato al Foglio [REDACTED], Mappale [REDACTED], Sub [REDACTED]) Cat. [REDACTED] di mq. [REDACTED];
- 3) di predisporre gli atti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
- 4) di apportare le variazioni di carattere gestionale;
- 5) di inviare il presente provvedimento all'interessat[REDACTED];
- 6) di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile.

Determinazione del Responsabile di Servizio



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Redattore: LUSCI MARIA DOLORES

Sant'Antioco, Lì 13/12/2022

Sottoscritta dalla Responsabile del Servizio
FADDA MARGHERITA
con firma digitale